

COMUNE DI MONTELLA



COMUNE DI MONTELLA

Provincia di Avellino

REGISTRO UFFICIALE

Prot. n. 0004181 del 26-03-2024 ora 15:20:30

PARTENZA

Categoria 2 Classe 1

RELAZIONE DI FINE MANDATO

(Anni di mandato 2019 – 2024)

*(art. 4, comma 5, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, come modificato dall'art. 11 del
D.L. 6 marzo 2014, n. 16, convertito dalla legge 2 maggio 2014, n. 68)*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal sindaco/presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune/provincia da parte del sindaco/presidente della provincia entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale/provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione sono trasmesse dal sindaco/presidente della provincia alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

PARTE I – 1.1 DATI GENERALI

1.1 - Popolazione residente al 31.12. 2023: 7333

1.2 - Organi politici

GIUNTA

Sindaco: **BUONOPANE RIZIERI**

Vice Sindaco: **DELLO BUONO ANNA**

- POLITICHE SOCIALI
- PARI OPPORTUNITÀ
- CULTURA
- RAPPORTI CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
- RAPPORTI CON GLI ISTITUTI DI ASSISTENZA E CON IL CONSORZIO DEI SERVIZI SOCIALI
- MONITORAGGIO FINANZIAMENTI PUBBLICI

Assessori:

ASSESSORE GAMBONE EMILIANO

- PIANIFICAZIONE POLITICHE DI SVILUPPO AGRICOLO
- ATTIVITÀ PRODUTTIVE CONNESSE CON LE RISORSE AGRICOLE, FORESTALI E PRODOTTI TIPICI LOCALI
- RISORSE UMANE
- MONITORAGGIO FINANZIAMENTI PUBBLICI

ASSESSORE GRAMAGLIA EGIDIO

- COMMERCIO ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE
- SALVAGUARDIA E TUTELA AMBIENTALE
- ECOLOGIA ED IGIENE
- RIFIUTI
- VERDE PUBBLICO
- RAPPORTI CON I SERVIZI SANITARI
- RAPPORTI CON I SERVIZI VETERINARI
- SERVIZI CIMITERIALI
- MONITORAGGIO FINANZIAMENTI PUBBLICI

ASSESSORE VOLPE GIUSEPPINA

- POLITICHE DI BILANCIO ED INVESTIMENTI
- TRIBUTI
- FINANZE E PROGRAMMAZIONE
- SVILUPPO ECONOMICO
- PATRIMONIO
- CONTENZIOSO
- MONITORAGGIO FINANZIAMENTI PUBBLICI

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: **MOSCARIELLO EZIO**

Consiglieri:

BUONOPANE RIZIERI (SINDACO)
DELLO BUONO ANNA (VICESINDACO)

GRAMAGLIA EGIDIO
VOLPE GIUSEPPINA
MOSCARIELLO EZIO
GAMBONE EMILIANO
MARANO ANGELA
FATALE FAUSTO
MAIO SALVATORE

MUSANO CARMINE
CHIARADONNA ROMINA
PASSARO ROSALIA
CAPONE LUCIANO

CONSIGLIERE MOSCARIELLO EZIO con la seguente delega:

- SPORT
- RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO E DI CATEGORIA
- RAPPORTI CON LE COMUNITÀ MONTELLESI RESIDENTI ALL'ESTERO
- GEMELLAGGI

- RAPPORTI CON LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

CONSIGLIERE MARANO ANGELA con la seguente delega:

- TURISMO
- POLITICHE GIOVANILI
- CONCESSIONI E CONVENZIONI CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI
- COOPERAZIONE CONTRATTI E REGOLAMENTI
- MONITORAGGIO E CONTROLLO PATRIMONIO FORESTALE COMUNALE

CONSIGLIERE FATALE FAUSTO con la seguente delega:

- TRAFFICO
- VIABILITÀ
- PARCHEGGI
- SICUREZZA STRADALE
- CONTROLLO DI VICINATO
- FIERA E MERCATO

CONSIGLIERE MAIO SALVATORE con la seguente delega:

- PIANO URBANISTICO COMUNALE
- EDILIZIA PRIVATA - CONDONI
- EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
- RICOSTRUZIONE EX L. 219/81 E SS.MM.II.
- MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE
- PROTEZIONE CIVILE

1.3 - Struttura organizzativa

Organigramma:

Segretario Dott.ssa Myriam Feleppa

Numero posizioni organizzative: 5

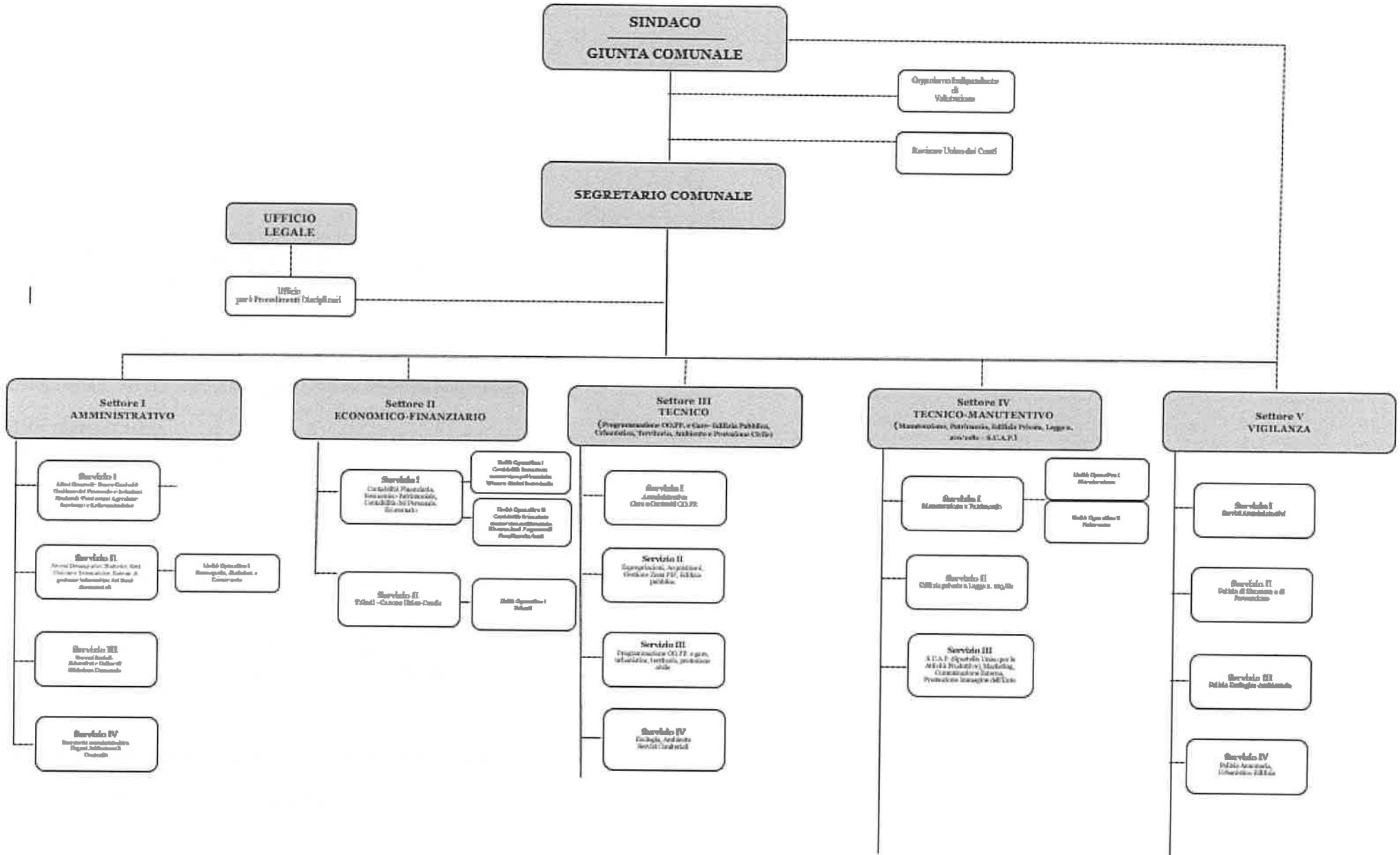
Numero totale personale dipendente: 36



COMUNE DI MONTELLA

Provincia di Avellino

ORGANIGRAMMA AL 03 OTTOBRE 2022



1.4 - Condizione giuridica dell'Ente:

L'ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

1.5 - Condizione finanziaria dell'Ente:

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del T.U.E.L., o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1.6 - Situazione di contesto esterno:

Analisi del territorio

La città di Montella, è un comune di 7563 abitanti della provincia di Avellino, fondata da tribù irpine, è divenuta dall'88 a.C. municipio romano ed in seguito sede di gastaldato longobardo, di contea, infine capoluogo di mandamento.

Storicamente Montella era suddivisa in "casali" ovvero frazioni degli abitanti della stessa terra di Montella, alla quale apparteneva tutto il territorio e con cui avevano un rapporto dagli storici definito "ius filiationis". Secondo un documento del XVII secolo, riportato dallo storico prof. Francesco Scandone nell'opera L'Alta Valle del Calore - volume III, i casali che si trovavano in questa condizione giuridica erano 22 così denominati: li Favali, Realborgo, Piazzavante, S.Mauro, Serra Rocca, Sorbo, Sorbitello, Serrapadulana, S. Simeone, Piede-lo-pastino, S.Lucia, li Gammoni, Pendino, Fontana, li Ferrari, S. Giovanni, Garzano, la Serra, Cisterna, Spinella Pensone, Laurini.

Attualmente essa è costituita dai "rioni" che, pur riallacciandosi storicamente ai "casali", non corrispondono più ad essi, in quanto alcuni, ampliandosi e perdendo la propria origine di agglomerato rurale, hanno dato luogo alle ripartizioni attuali, derivate, quindi, da elementi preesistenti, ma dovuti anche a successivi ampliamenti periferici del nucleo del paese.

Il Comune di Montella, dotato fin dall'antichità di proprie costituzioni municipali che si rifanno agli usi delle genti irpine e al diritto romano, si dà oggi il presente Statuto.

Il contesto socio demografico Andamento demografico della popolazione residente nel comune di Montella dal 2001 al 2021 è riportato dalle indagini statistiche di ogni anno .

Eventi

Molto nota è la Festa della castagna che si svolge ogni anno e che vede la partecipazione di migliaia di visitatori provenienti non solo dalla Regione Campania ma da tutta Italia e dall'Estero. Viene valorizzato il ruolo del Montella all'interno del territorio di produzione. Il Comune di Montella organizza ormai da 37 Anni la Sagra della Castagna IGP che ha come obiettivo la promozione del prodotto tipico e la tutela della cultura, del folklore, delle tradizioni, del turismo e dell'economia del territorio.

- il principale obiettivo della Sagra è:

- quello di valorizzare la castagna quale prodotto tipico del territorio, registrato a marchio I.G.P. con Regolamento n. 1107/1996 del 12.06.1996 ai sensi del regolamento Cee 2081/92 e pubblicato sulla gazzetta ufficiale della Comunità Europea 148 del 21.06.1996;

- favorire la promozione degli operatori locali del settore enogastronomico e turistico (quali produttori, ristoratori, artigiani, albergatori) come attività economiche

correlate alla cultura del cibo.

L'AGROQUALITÀ SPA ha inserito il Comune di Montella nell'elenco dei produttori agricoli della IGP Castagna di Montella con il codice di Iscrizione DP129 e che la superficie riconosciuta è pari a mq 111.930.

al fine di:

- controllare l'origine e la qualità del prodotto e dal piano di controllo approvato per la certificazione della castagna di Montella;
- fornire i dati richiesti agli Enti preposti al controllo del sistema di certificazione.
- fornire alle aziende di condizionamento, commerciali ed ai consumatori informazioni sui produttori di CASTAGNA DI MONTELLA;

Analisi del contesto interno

L'Amministrazione comunale - organizzazione

Il Consiglio, la Giunta, il Sindaco sono gli organi di governo del Comune: a loro spettano i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo.

Il Sindaco è l'organo responsabile dell'Amministrazione del Comune, rappresenta l'Ente, convoca e presiede la Giunta e il Consiglio Comunale, sovrintende al funzionamento dei Servizi e degli Uffici e all'esecuzione degli atti.

Salvo quanto previsto dall'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000, esercita le funzioni la lui attribuite dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti e sovrintende altresì all'espletamento delle funzioni statali e regionali attribuite o delegate al comune.

Esercita altresì le altre funzioni attribuitegli quale autorità locale nelle materie previste da specifiche disposizioni di legge.

In particolare, in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale le ordinanze contingibili e urgenti sono adottate dal Sindaco, quale rappresentante della comunità locale. Negli altri casi l'adozione dei provvedimenti d'urgenza, ivi compresa la costituzione di centri e organismi di referenza o assistenza, spetta allo Stato o alle Regioni in ragione della dimensione dell'emergenza e dell'eventuale interessamento di più ambiti territoriali regionali.

In caso di emergenza che interessi il territorio di più comuni, ogni Sindaco adotta le misure necessarie fino a quando non intervengano i soggetti competenti ai sensi del precedente comma.

Il Sindaco, altresì, coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal consiglio comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti.

Sulla base degli indirizzi stabiliti dal consiglio il sindaco provvede alla nomina, alla designazione e alla revoca dei rappresentanti del comune e della provincia presso enti, aziende ed istituzioni.

Tutte le nomine e le designazioni debbono essere effettuate entro quarantacinque giorni dall'insediamento.

Il Sindaco nomina i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuisce e definisce gli incarichi di collaborazione esterna nel rispetto della normativa vigente, nonché dello statuto e regolamenti comunali.

Il Sindaco presta davanti al Consiglio, nella seduta di insediamento, il giuramento di osservare lealmente la Costituzione italiana; il suo distintivo è la fascia tricolore con lo stemma della Repubblica e lo stemma del comune, da portarsi a tracolla.

Il Sindaco, quale ufficiale del Governo, sovrintende:

- alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione ed agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale, di leva militare e di statistica;
- alla emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalle leggi e dai regolamenti in materia di ordine e di sicurezza pubblica;

-allo svolgimento, in materia di pubblica sicurezza e di polizia giudiziaria, delle funzioni affidategli dalla legge;
-alla vigilanza su tutto quanto possa interessare la sicurezza e l'ordine pubblico, informandone il prefetto.

Il Sindaco, quale ufficiale del governo, adotta, con atto motivato e nel rispetto dei principi generali dell'ordinamento giuridico, provvedimenti contingibili e urgenti al fine di prevenire ed eliminare gravi pericoli che minacciano l'incolumità dei cittadini; per l'esecuzione dei relativi ordini può richiedere al prefetto, ove occorra, l'assistenza della forza pubblica. In casi di emergenza, connessi con il traffico e/o con l'inquinamento atmosferico o acustico, ovvero quando a causa di circostanze straordinarie si verificano particolari necessità dell'utenza, il sindaco può modificare gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio.

La Giunta Comunale è l'organo esecutivo dell'Ente locale con competenza generale residuale rispetto a tutti gli atti rientranti nelle funzioni degli organi di governo e che non siano riservati dalla legge al Consiglio o che ricadano nelle competenze del Sindaco o degli organi di decentramento.

Essa assume il carattere di organo fiduciario del Sindaco, rispetto ai cui programmi politico- amministrativi svolge attività di intensa collaborazione, infatti i suoi componenti vengono nominati dal Sindaco, che ne dà comunicazione al Consiglio nella prima seduta successiva all'elezione.

La Giunta comunale è composta dal Sindaco che la presiede e da un numero di assessori, stabilito dallo statuto, che non deve essere superiore ad un terzo del numero dei consiglieri comunali.

Poiché la Giunta è nominata dal Sindaco essa dura in carica quanto quest'ultimo, cioè cinque anni. Allo scadere del mandato la Giunta e il Sindaco restano in carica fino alla nomina del nuovo esecutivo.

Tra i compiti della Giunta ricordiamo:

- l'approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG);
- la proposta al Consiglio del bilancio e dei suoi allegati;
- l'adozione, d'urgenza e salvo ratifica, delle variazioni di bilancio;
- la determinazione delle aliquote dei tributi;
- l'adozione, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio, del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Inoltre la Giunta:

- collabora con il Sindaco all'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio;
- riferisce annualmente al Consiglio sulla propria attività;

svolge nei confronti del Consiglio attività propositiva e di impulso

Alla base della programmazione strategica dell'Ente vi sono le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel mandato amministrativo 2019-2024, approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 25/07/2019.

PARTE I – 2 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

(Viene indicato il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio del mandato. In allegato il prospetto dei parametri obiettivi deficitarietà di fine mandato)

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019

COMUNE DI MONTELLA		Prov.	AV
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

Allegato I) al Rendiconto - Parametri comuni

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2023

COMUNE DI MONTELLA		Prov.	AV
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input checked="" type="checkbox"/> Si	<input type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
--	-----------------------------	--

PARTE II – 1 ATTIVITÀ NORMATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

Di seguito sono indicati gli atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare che l'ente ha approvato durante il mandato elettivo.

CONSIGLIO COMUNALE

ANNO 2019

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'IMPOSTA UNICA COMUNALE (I.U.C.) - TASSA SUI RIFIUTI (TA.RI.) DELIBERAZIONE DI C.C. N.59 DEL 30/11/2019.

ANNO 2020

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'APPLICAZIONE DELLA NUOVA I.M.U. - DETERMINAZIONI.
DELIBERAZIONE DI C.C. N.12 DEL 20/07/2020.

APPROVAZIONE REGOLAMENTO FORUM DEI GIOVANI.
DELIBERAZIONE DI C.C. N.21 DEL 20/07/2020.

REGOLAMENTO BIBLIOTECA COMUNALE - DETERMINAZIONI.
DELIBERAZIONE DI C.C. N.22 DEL 20/07/2020.

REGOLAMENTO COMUNALE CONSULTA DELLE DONNE -DETERMINAZIONI.
DELIBERAZIONE DI C.C. N.23 DEL 20/07/2020.

REGOLAMENTO CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI - DETERMINAZIONI.
DELIBERAZIONE DI C.C. N.24 DEL 20/07/2020.

REGOLAMENTO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DI MURALES E PER L'ESERCIZIO DI STREET-ART SU SPAZI PUBBLICI E PRIVATI -
DETERMINAZIONI.
DELIBERAZIONE DI C.C. N.25 DEL 20/07/2020.

REGOLAMENTO BARATTO AMMINISTRATIVO - DETERMINAZIONI.
DELIBERAZIONE DI C.C. N.26 DEL 20/07/2020.

REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ADOZIONE DI AIUOLE E SPAZI DESTINATI A VERDE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MONTELLA (AFFIDAMENTO A SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI DELLA GESTIONE DI UN BENE COMUNE) - DETERMINAZIONI.
DELIBERAZIONE DI C.C.N. 27 DEL 20/07/2020;

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA-DELIBERAZIONE DI C.C. N. 38 DEL 15/12/2020.

ANNO 2021

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE MERCATALE. DELIBERAZIONE C.C. N 5 DEL 30/04/2021.

INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEL FORUM DEI GIOVANI.
DELIBERAZIONE C.C. N. 14 DEL 30/04/2021.

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE DEI CANONI ENFITEUTICI E DEMANIALI ENFITEUTICI E PER L'AFFRANCAZIONE DI TERRENI GRAVATI DA LIVELLI E/O ENFITEUSI.
DELIBERAZIONE C.C. N. 15 DEL 30/04/2021.

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) - MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.
DELIBERAZIONE C.C. N. 22 DEL 28/06/2021.

MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE.
DELIBERAZIONE C.C. N. 33 DEL 30/07/2021.

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI DI PUBBLICO SPETTACOLO.
DELIBERAZIONE C.C. N. 39 DEL 19/11/2021.

ANNO 2022

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI) ADEGUAMENTO AL TESTO UNICO PER LA REGOLAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI.
DELIBERAZIONE C.C. N. 22 DEL 30/05/2022.

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI.
DELIBERAZIONE C.C. N. 48 DEL 12/12/2022.

ANNO 2023

APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE DEI DEHORS.
DELIBERAZIONE C.C. N. 32 DEL 25/10/2023.

APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MONTELLA.
DELIBERAZIONE C.C. N. 45 DEL 22/12/2023.

GIUNTA COMUNALE

ANNO 2019

APPROVAZIONE "REGOLAMENTO INCENTIVI AL PERSONALE UFFICIO TRIBUTI PER RECUPERO EVASIONE DI CUI AL COMMA 1091 ART. 1 LEGGE 30 DICEMBRE 2018 N. 145".
DELIBERAZIONE G.C. N. 237 DEL 28/11/2019.

CCNL 2016-2018: SISTEMA DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA -
APPROVAZIONE REGOLAMENTO.
DELIBERAZIONE G.C. N. 238 DEL 28/11/2019.

ANNO 2020

APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DI DISCIPLINA DEI CONCORSI E DELLE ALTRE PROCEDURE DI ASSUNZIONE.
DELIBERAZIONE G.C. N. 21 DEL 20/01/2020.

APPROVAZIONE MODIFICHE AL VIGENTE "REGOLAMENTO PER L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI" E AL VIGENTE "REGOLAMENTO DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (O.I.V.)".
DELIBERAZIONE G.C. N. 22 DEL 20/01/2020.

INDIZIONE CONCORSO "MONTELLA FIORITA 2020" - PRIMA EDIZIONE. APPROVAZIONE REGOLAMENTO.
DELIBERAZIONE G.C. N. 83 DEL 11/05/2020.

ANNO 2021

APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.
DELIBERAZIONE G.C. N.76 DEL 11/05/2021.

APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE RECANTE LE PROCEDURE ED I CRITERI PER IL CONFERIMENTO DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI.
DELIBERAZIONE G.C. N.172 DEL 14/10/2021.

APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER L'APPLICAZIONE DEL LAVORO AGILE ALL'INTERNO DEL COMUNE DI MONTELLA
DELIBERAZIONE G.C. N.77 DEL 11/05/2021.

ANNO 2024

APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE DELLE PROCEDURE DI CONCORSO, SELEZIONE E ACCESSO ALL'IMPIEGO
DELIBERAZIONE G.C..N. 10 DEL 16/01/2024.

Lo statuto comunale è stato oggetto di modifica con deliberazione di C.C. n. 57 del 30/11/2019 ad oggetto: “Modifiche ed integrazioni statuto comunale - Determinazioni”.

Di seguito si riporta il n. di deliberazioni di Giunta Comunale e Consiglio Comunale afferente il periodo di riferimento 2019/2023:

ANNO	DELIBERAZIONI DI GIUNTA	SEDUTE DI CONSIGLIO	DELIBERAZIONI CONSIGLIO	DI
2019	N. 253	N. 10	N. 61	
2020	N. 259	N. 03	N. 42	
2021	N. 220	N. 05	N. 49	
2022	N. 233	N. 06	N. 48	
2023	N. 190	N. 05	N. 49	

PARTE II - 3 - ATTIVITA' TRIBUTARIA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

3.1 - IMU:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)]

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	0,4%	0,6%	0,6%	0,6%	0,6%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,76%	1%	1%	1%	1%
Fabbricati rurali e strumentali		0,1%	0,1%	0,1%	0,1%

3.2 - TASI:

[in allegato la tabella con l'indicazione delle tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)]

Aliquote TASI	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale					
Detrazione abitazione principale					
Altri immobili	2%				
Fabbricati rurali e strumentali	1%				

Dal 2020 la TASI è stata abolita dalla legge.

3.3 - Addizionale Irpef:

(in allegato la tabella con le aliquote massime applicate, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione)

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,7	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

3.4 - Prelievi sui rifiuti:

Prelievi su rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procap	154,16	145,24	162,19	156,73	167,73

PARTE II - 2 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

2.1 - Sistema ed esiti dei controlli interni:

Nel rispetto delle previsioni di cui al D.lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del vigente Statuto Comunale nonché del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di G. C. n.76 del 11.05.2021, del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 4 del 06.03.2013, l'Ente ha adottato un sistema dei controlli interni, articolato secondo le logiche della pianificazione e controllo degli obiettivi, orientato:

- alla verifica della efficienza, dell'efficacia e della economicità dell'Azione amministrativa;
- alla valutazione della adeguatezza delle scelte compiute e della congruenza delle stesse rispetto agli obiettivi definiti;
- al costante mantenimento degli equilibri finanziari della gestione e degli obiettivi di finanza pubblica previsti nel patto di stabilità e nel pareggio di bilancio;
- a garantire il controllo della qualità dei servizi erogati.

Il sistema dei controlli interni prevede, oltre alle attività di controllo sulla regolarità amministrativa e contabile, assicurata rispettivamente da ogni responsabile del Settore/Servizio e dal Responsabile del Settore Economico-Finanziario, anche la formale assegnazione degli obiettivi e delle risorse ai Responsabili di Settore/Servizio nonché il procedimento di verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi e dei programmi. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile di cui all'art. 49 del TUEL è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni Responsabile del Settore/Servizio ed è esercitato attraverso il rilascio dei pareri di regolarità tecnica e contabile.

Il controllo di regolarità amministrativa nella fase successiva all'adozione ed alla esecutività degli atti è svolto sotto la direzione del Segretario Comunale e verifica la legittimità, la regolarità e la correttezza degli atti medesimi nonché il rispetto dei termini di conclusione del procedimento amministrativo. Il controllo successivo di regolarità amministrativa ha per oggetto le determinazioni di impegno spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi ed è svolto con periodicità semestrale, su almeno il 10% degli atti adottati. Il controllo avviene mediante sorteggio ed è volto a verificare la conformità degli atti ai principi generali dell'ordinamento, alle leggi ed ai regolamenti, alle direttive interne ed agli atti di programmazione dell'Ente nonché la correttezza e regolarità della procedura e della formale redazione dell'atto.

Il controllo di regolarità contabile è svolto, nella fase preventiva di formazione dell'atto, dal Responsabile del Settore Finanziario il quale lo esercita mediante il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria.

Il controllo di gestione svolge le attività:

- di supporto nella definizione degli obiettivi gestionali;
- di progettazione dei flussi informativi del processo di controllo;
- di predisposizione e trasmissione del referto di controllo di gestione.

Il controllo di gestione ha come orizzonte temporale l'esercizio finanziario. Il suo processo di funzionamento coincide con il processo circolare della programmazione, realizzazione, controllo ed eventuali azioni correttive degli obiettivi da realizzare. Tale processo coincide con il ciclo di gestione della performance. Il controllo di gestione assume come documento programmatico di riferimento il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), unificato al Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) che, a sua volta, deve essere approvato in coerenza con il bilancio di previsione finanziario, con il Documento Unico di Programmazione e con il Piano

Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT).

Con riferimento agli obiettivi di gestione assegnati agli uffici ed agli indicatori ad essi associati, si conferma che nel corso del mandato 2014/2019 sono state poste in essere una serie di iniziative di carattere gestionale ed operativo volte:

- a consolidare presso i Responsabili degli Uffici la logica della direzione per obiettivi;
- al contenimento del numero degli obiettivi in funzione della loro rilevanza gestionale e, nel contempo, al rafforzamento delle modalità di misurazione dei risultati.

Il controllo sugli equilibri finanziari è diretto a garantire il costante monitoraggio della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza del Responsabile del Settore Economico-Finanziario e l'attività di controllo da parte dei Responsabili di Settore/Servizio. Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario coordina il controllo sugli equilibri finanziari sotto la vigilanza dell'Organo di Revisione Contabile e mediante il coinvolgimento attivo del Sindaco, della Giunta Comunale, del Segretario Comunale e dei Responsabili di Settore/Servizio secondo le rispettive responsabilità.

Il monitoraggio sul permanere degli equilibri finanziari è svolto costantemente dal responsabile del Settore Economico-Finanziario anche attraverso il coinvolgimento dell'Organo di revisione Contabile, del Segretario Comunale e della Giunta Comunale e, qualora necessario, dei Responsabili di Settore/Servizio. L'attività di monitoraggio sulla qualità dei servizi parte dagli ambiti di intervento definiti nella sezione operativa del DUP e, poi, ulteriormente dettagliati nel Piano Esecutivo di Gestione.

2.1.1 - Controllo di gestione

L'amministrazione ha svolto la propria attività cercando di perseguire gli obiettivi indicati nelle Linee Programmatiche di Governo di cui alla Delibera di C.C. n. 41 del 25/07/2019.

La pianificazione e programmazione delineate dall'amministrazione, ogni anno con la redazione del DUP (Documento Unico di Programmazione), sono state sempre in linea e coerenti con gli strumenti di pianificazione generale, quali il Bilancio di previsione, gli strumenti di pianificazione settoriali come il Piano Triennale dei Lavori Pubblici, la programmazione triennale del fabbisogno del personale, i piani urbanistici e ambientali. Inoltre la programmazione di mandato si è venuta a delineare nelle reali possibilità dell'ente, individuate sia nelle risorse finanziarie correnti e in c/capitale, sia nell'organizzazione e funzionamento degli uffici.

Sono stati molto rilevanti, nel periodo del mandato, gli eventi di congiuntura economica nazionale determinati dalla pandemia legata al COVID-19.

L'emergenza epidemiologica ha catapultato l'amministrazione in situazioni assolutamente eccezionali e mai vissute e senza modelli a cui affidarsi, di fronte a domande di una comunità disorientata alla quale l'amministrazione ha dovuto dare risposte rapide ed efficaci. L'amministrazione si è distinta per la celerità delle iniziative adottate, per il supporto offerto alla popolazione, per i servizi resi in collaborazione con ASL, Misericordia e Protezione Civile.

Si riportano le soluzioni adottate e i servizi resi:

- l'hub vaccinale presso il centro sociale (che ha richiesto lavori di adeguamento e l'acquisto di dotazioni per riscaldamento);
- il Covid-residence nella casa di accoglienza comunale in località San Francesco e il drive-in nel parcheggio a San Francesco (allestimento e gestione). Il drive-in,

in particolare, ha garantito uno screening con migliaia di tamponi, diventando un riferimento prezioso per un intero territorio, così come l'ub vaccinale;

- la diffusione di un "diario" informativo giornaliero, curato e diffuso direttamente dal Sindaco, sull'evoluzione della pandemia, che ha tenuto vivo il contatto popolazione – amministrazione;
- il tracciamento dei casi positivi, con un puntuale e difficile lavoro di rilevazione costante da parte degli Uffici comunali, con il conseguente isolamento dei contagiati; la raccolta fondi "Montella solidale";
- continui screening sui dipendenti e su alunni e genitori;
- la periodica sanificazione degli ambienti di lavoro comunale e delle scuole; la consegna gratuita di mascherine;
- la preparazione di oltre 300 pacchi alimentari (consegnati alla popolazione più indigente dai volontari della protezione civile);
- contributi fitti, utenze e Tari.

Il ricorso ai contributi Europei, del PNRR e di quelli Regionali e Provinciali sono stati essenziali per la realizzazione di opere pubbliche di elevati importi. Sono state evidenziate, annualmente, le poste più significative e formulati gli obiettivi di gestione legati alla performance individuati per ogni singolo settore. Gli stessi sono stati oggetto di valutazione da parte dell'OIV, che ne ha evidenziato il grado di raggiungimento.

2.1.2 Aree di intervento

Personale

L'Ente ogni anno ha approvato con deliberazione di G.C. la programmazione del fabbisogno del personale che a far data dal 2022 è stato inserito nel PIAO.

Nel merito il Comune di Montella rientra nella casistica degli enti con meno di 50 dipendenti essendo tenuto alla redazione del Piao "Semplificato" nel quale va prevista solamente la programmazione delle cessazioni dal servizio e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento effettuate dall'Ente così come specificato nella Sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e organizzazione del Comune di Montella 2022 - 2024 - Organizzazione e capitale umano - Sottosezione "Piano triennale di fabbisogno del personale" approvato con deliberazione di G.C. n. 73 del 22 maggio 2023 e aggiornato con deliberazione di G.C. n. 173 del 01/12/2023.

Nel pieno rispetto dei limiti della capacità assunzionale e della programmazione annuale del fabbisogno del personale l'amministrazione ha attuato procedure consorsuali assumendo personale in sostituzione di quello collocato in quiescenza. L'ente ha rispettato, altresì, la normativa sindacale approvando ogni anno il contratto decentrato integrativo inviato puntualmente alla funzione Pubblica.

L'Ente ha, altresì, approvato con delibera di G.C. N. 77 dell'11 maggio 2021 il disciplinare del lavoro agile all'interno del comune di Montella.

Lavori pubblici

Questa amministrazione ha fortemente voluto completare molte opere, alcune rimaste incompiute per anni o bloccate da contenziosi, ma allo stesso non ha smesso

mai - nemmeno in un periodo difficile come quello della Pandemia - di programmare e progettare interventi importanti per rendere il paese vivibile, dotarlo di tutti i servizi essenziali, metterlo al centro di un territorio più vasto. Numerose sono le opere finanziate e quelle candidate a finanziamenti.

Lavori di completamento:

1. COMPLETAMENTO ALLOGGI ERP MADONNA DELLE GRAZIE - L'attuale amministrazione ha dovuto provvedere a:
-allacciamento alla rete del gas metano (Importo 6.686,77€), alla rete idrica (Importo 10.333,22€) e alla rete elettrica (Importo 19.484,61€);
- messa a norma degli scarichi delle caldaie del riscaldamento (Importo 16.214,20 €);
-lavori di completamento, quali la platea per la cabina elettrica, il muro di recinzione con rete, la ringhiera sulle paratie laterali alla strada Madonna delle Grazie, ecc. (Importo 27.498,80€);
-lavori di manutenzione straordinaria per infiltrazioni acqua piovana e di lattoneria (Importo 4.758,00€);-
- indagini tecniche finalizzate all'ottenimento del collaudo statico e della relativa "Relazione a strutture ultimate" (Importo 11.544,00€);
- impianto di pubblica illuminazione (Importo 3.050,00€);
-servizio tecnico di inserimento in mappa, denuncia al catasto fabbricati, redazione del regolamento condominiale e dei millesimi per numero 42 alloggi per l'importo pari a 19.345,05 € comprensivo di oneri previdenziali ed IVA;
- collaudo statico per il quale si stima un ulteriore importo di 15.000 €.
Lavori complessivi per €133.914,65.

2. LAVORI DI "ADEGUAMENTO DELLA VIABILITA' URBANA – 1° STRALCIO: VIA CISTERNA, VIA SAN GIOVANNI, SCALEA SAN PIETRO, VIA SERRA" .Si è resa necessaria perizia di variante importo contrattuale a 101.664,20€ - Approvato lo Stato finale e certificato di regolare esecuzione.

3. RIFUNZIONALIZZAZIONE RETE IDRICA - FOGNARIA E RIQUALIFICAZIONE LOCALITA' PRATI 1° LOTTO" - L'importo contrattuale è pari a 101.444,58 €.Con Determina n. 42 del 10/02/2020 è stato approvato e liquidato lo stato finale dei lavori.

4. REALIZZAZIONE RETE FOGNARIA E SISTEMAZIONE STRADA DI INTERSEZIONE CON VIA PRATI (VIA BAGNOLESE) - Con Deliberazione di G.C. n.101 del 28/05/2020 è stata approvata perizia di variante per la previsione, tra l'altro, di tubazione di gas metano per cui i lavori sono stati incrementati a 53.500,88 € (+ 5.878,24 €). I lavori sono stati ultimati in data 27.08.2020.

5. LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL RIONE FONDANA - DEMOLIZIONE EX EDIFICIO SCOLASTICO – Successivamente all'approvazione della Perizia di Variante e Suppletiva dei lavori di "Demolizione dell'edificio scolastico del rione Fondana", avvenuta con Deliberazione di G.C. n. 49 del 20/02/2020, sono stati completati tali lavori per l'importo di 55.126,88€.

6. LAVORI DI “EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA CASA COMUNALE MEDIANTE L’UTILIZZO DI COGENERAZIONE A BIOMASSE” - Lo stato finale è datato 27/10/2021 ed il certificato di regolare esecuzione è del 26/11/2021 per un importo dei lavori, comprensivo degli oneri aggiuntivi da Covid, pari a 302.343,66 euro.

7. LAVORI DI “RIQUALIFICAZIONE URBANA DEL RIONE SORBO” – Con Delibera di G.C. n.° 102 del 28/05/2020 è stata approvata la perizia di variante e suppletiva, con cui l’importo contrattuale è stato elevato a 139.967,65€. Con Determinazione n. 355 del 30/11/2020 è stato approvato lo stato finale e il certificato di regolare esecuzione.

8. LAVORI DI “SISTEMAZIONE STRADE INTERNE 1° STRALCIO: VIA A. COLUCCI E VICO SUPPORTICO PIEDIPASTINI” – I lavori sono stati ultimati in data 12/04/2021 e con Determinazione n. 276 del 25/06/2021 è stato approvato lo stato finale e certificato di regolare esecuzione per l’importo dei lavori pari a 79.192,79 €. Con Determinazione n. 40 dell’ 1/02/2021 è stato approvato lo stato finale e il certificato di regolare esecuzione per l’importo di 17.517,85 €.

9. LAVORI DI “URBANIZZAZIONE VIA CARPINETA” – Con delibera di G.C. n.° 251 del 19.12.2020 è stata approvata la perizia di variante e suppletiva con la quale l’importo dei lavori è stato elevato a 76.087,22 €. Con Determinazione n. 165 del 21/04/2021 è stato approvato lo stato finale e il certificato di regolare esecuzione per l’importo di 36.484,57 € dei lavori complementari di cui all’atto aggiuntivo del 20.07.2020.

10. LAVORI DI “RIQUALIFICAZIONE DELLA STRADA DI COLLEGAMENTO VIA SAN FRANCESCO - PIP – Con il contratto stipulato in data 04.06.2019 tramite il sistema MEPA di CONSIP venivano affidati i lavori per l’importo di 119.249,21€, al netto del ribasso del 32,632%, oltre a 1.625,21€ per oneri della sicurezza. Con l'atto di sottomissione del 10.06.2020 l’importo dei lavori, a seguito di approvazione della perizia di variante (Delibera di G.C. n. 100 del 28.05.2020), è stato elevato a 143.323,08€. Con determinazione n. 268 del 24.09.2020 è stato approvato lo stato finale dei lavori per l’importo di 143.323,08€.

11. LAVORI DI “COMPLETAMENTO DELLA NUOVA SEDE COMUNALE E SISTEMAZIONE PIAZZA CIVICA - 2° LOTTO CONSEGUENTE ALLA RISOLUZIONE CONTRATTUALE” – Con Delibera di G.C. n. 45 del 20.02.2020 è stata approvata Perizia di variante suppletiva con la quale l’importo dei lavori è stato elevato a 391.148,44€; sono stati con la essa richiesti lavori per la realizzazione del parcheggio posteriore all’Ufficio Postale, la cui strada era stata prevista dall’impresa nelle miglorie in fase di gara. I lavori sono stati ultimati in data 14.09.2020 e lo stato finale redatto in data 23.11.2020 per l’importo di 390.636,54 €, approvato con determinazione n. 351 del 30/11/2020.

12. NUOVO DEPURATORE STRATOLA –

Di seguito l'elenco delle opere di investimento ancora in corso e ultimati.

NOME OPERA PUBBLICA	FASE lavoro	IMPORTO	NOTE
Lavori di adeguamento funzionale dell'impianto sportivo Guido Basile	ULTIMATI	€ 911.975,57	
Lavori di realizzazione fontana L.tà Cruci	ULTIMATI	€ 10.034,06	
Lavori di messa in sicurezza del Torrente Santa Maria (tratto a Monte)	IN CORSO: esecuzione lavori	€ 749.549,18	
Lavori di messa in sicurezza del Torrente Santa Maria (tratto a Valle)	IN CORSO: esecuzione lavori	€ 750.000,00	
Lavori di efficientamento della P.I. Contrada Prati e Via S. Maria del Monte	ULTIMATI	€ 140.000,00	
Lavori di demolizione ex edificio scolastico Fondana	ULTIMATI	€ 80.165,92	
Lavori di riqualificazione Piazza Fondana	ULTIMATI	€ 100.651,55	
Lavori di completamento casa comunale	ULTIMATI	€ 504.714,45	
Lavori di efficientamento energetico della Casa Comunale	ULTIMATI	€ 466.690,16	
Lavori di rifunzionalizzazione del vecchio depuratore alla L.tà Stratola	ULTIMATI	€ 184.734,41	
Lavori sul nuovo impianto di depurazione alla Località Stratola finalizzati alla eliminazione delle condizioni di pericolo per danno ambientale	ULTIMATI	€ 181.320,00	
Lavori di messa in sicurezza della viabilità comunale	ULTIMATI	€ 177.463,38	
Lavori di demolizione prefabbricati	ULTIMATI	€ 109.000,00	
Lavori di efficientamento della P.I. ex S.S. 164	ULTIMATI	€ 70.000,00	
Lavori di efficientamento della P.I. ex S.S. 164 tratto finale	ULTIMATI	€ 70.000,00	
Lavori di realizzazione della rete idrica comunale	IN CORSO	€ 1.476.062,09	
Lavori di sistemazione Via Vignali 2 Lotto	IN CORSO	€ 163.836,28	
Lavori di realizzazione terminal BUS (convenzione AIR spa)	IN CORSO progettazione	€ 1.113.128,00	
Lavori di realizzazione n. 11 alloggi ERP	IN CORSO	€ 1.082.448,22	
Lavori di miglioramento, adeguamento, riqualificazione e messa in sicurezza ex S.S. 164	IN CORSO	€ 999.000,01	
Lavori di adeguamento, miglioramento ed	IN CORSO: progettato	€ 6.451.000,00	

eliminazione delle criticità del sistema fognario			
Lavori di realizzazione nuova edilizia scolastica Campo dei Preti	IN CORSO: progettato	€ 9.250.000,00	
Lavori di realizzazione del sistema di videosorveglianza territoriale e di rilevamento dei transiti veicolari per la sicurezza urbana	PROGETTATO	€ 144.203,53	
Lavori di conservazione e valorizzazione dell'area forestale Varo della Spina – Rifugio e punti di ristoro attrezzati	PROGETTATO	€ 399.161,50	
Lavori di realizzazione centro raccolta rifiuti	PROGETTATO	€ 916.007,84	
Lavori di realizzazione di un impianto di trattamento degli imballaggi in multimateriale leggero per l'ATO Avellino	PROGETTATO	€ 13.186.400,00	
Lavori di completamento palazzetto dello Sport	IN CORSO: esecuzione lavori	€ 745.849,71	
Lavori di ampliamento del cimitero comunale mediante project financing	IN CORSO: esecuzione lavori	€ 2.892.666,28	
Lavori di realizzazione piscina comunale per sport acquatici	IN CORSO: esecuzione lavori	€ 699.965,92	
Lavori di realizzazione centro raccolta RAEE	ULTIMATI	€ 74.909,60	
Lavori di riqualificazione e miglioramento della viabilità in Via Isca	ULTIMATI	€ 70.000,00	
Lavori di trasferimento biblioteca comunale in Piazza degli Irpini	ULTIMATI	€ 53.396,73	
Lavori di ripristino e completamento del progetto "Realizzazione del nuovo depuratore comunale alla Località Stratola".	IN CORSO: esecuzione lavori	€ 1.076.302,59	
Lavori di sostituzione edilizia mediante demolizione e ricostruzione in sito Scuola dell'Infanzia Fontana	IN CORSO: esecuzione lavori	€ 1.045.000,00	
Lavori di realizzazione rete idrica lungo la ex S.S. 164	ULTIMATI	€ 68.692,05	
Lavori di riqualificazione energetica degli alloggi ERP Madonna delle Grazie	IN CORSO: esecuzione lavori	€ 1.990.034,00	

Gestione del territorio

La missione di valorizzazione del territorio è stata realizzata sotto il profilo ambientale, con la salvaguardia delle acque, della salubrità dell'aria e dei terreni. Rivendichiamo la chiusura dei contenziosi che di fatto impedivano la messa in funzione del nuovo depuratore e il ripristino del vecchio depuratore, che attualmente lavora in sinergia con il nuovo, per assicurare una maggiore efficienza complessiva. Tra le iniziative "green" ricordiamo: la messa a dimora di nuovi alberi, con l'adesione al progetto un "Albero per ogni nato" che è stato anche un omaggio di benvenuto ai nati nel 2020 e nel 2021; l'adozione degli spazi del verde pubblico da parte dei cittadini; l'allestimento di balconi e davanzali con fiori e piante verdi (Concorso Montella fiorita), iniziative con le quali speriamo di aver contribuito a creare una "cultura" di rispetto del bene pubblico che, attraverso la cura individuale del verde, torna a beneficio del "decoro urbano" complessivamente inteso; l'installazione di una nuova "casa dell'acqua"; la prossima realizzazione di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici (colonnine). La valorizzazione del territorio non poteva prescindere, poi, dal recupero del patrimonio edilizio esistente, in primo luogo quello di proprietà dell'Ente. In questi anni abbiamo, quindi, cercato di recuperare e rendere fruibili (ma anche fonte di reddito) alcuni stabili che avevano problemi di agibilità o comunque di degrado. E' il caso, ad esempio, di Palazzo Capone (sede del MUCAM), oggi adibito a scuola di formazione professionale privata in virtù di un contratto con la società Scuola Nuova. Il Palazzo Bruni Rocca oggi ospita, invece, il Forum dei Giovani che ha saputo mantenendo ferma anche la destinazione a "Casa della musica" - far rinascere questi meravigliosi spazi, aprendoli alla fascia giovane della popolazione (attraverso aule studio, convegni, concerti, corsi di formazione). Una nuova destinazione è stata attribuita anche all'edificio comunale di Via Don Minzoni, che è ancora sede della comunità montana al piano superiore, mentre gli spazi inferiori sono rientrati nella piena disponibilità dell'Ente che li destinerà a servizi e uffici che attualmente sono allocati in edifici di proprietà non comunale.

La "casa di accoglienza" a San Francesco a Folloni è stata utilizzata nel periodo della pandemia quale Covid residence, mentre sarà adibita ad Ospedale di Comunità, avendo ottenuto l'inserimento dello stesso nel nuovo piano regionale disservizi sanitari e di medicina del territorio. La valorizzazione del territorio va di pari passo con la promozione del turismo. Ci siamo adoperati perché l'offerta dei servizi e dei prodotti tipici locali trovasse, attraverso iniziative dedicate, una vetrina in grado di comunicare ai potenziali visitatori la loro qualità e la unicità. Nel 2019 e poi nel 2022 grande attenzione è stata rivolta all'organizzazione della Festa della Castagna di Montella IGP, così come a due edizioni del Kaso Fest. Rivendichiamo anche l'impegno profuso per la costituzione del Consorzio della castagna. Con delibera di G.C. n. 30 dell'1.03.23 è stata avviata, mantenendo fede agli impegni assunti in campagna elettorale, una ragionata revisione del PUC. Gli obiettivi che questa amministrazione intende realizzare sono essenzialmente i seguenti: 1) approfondire ed eventualmente ottemperare alle prescrizioni ed indicazioni degli Enti sovracomunali prospettate già in fase di approvazione del vigente P.U.C., ma non pienamente recepite, ed alle strategie di sviluppo del PTCP, soprattutto in materia di analisi del patrimonio edilizio esistente (utilizzato e dismesso) e dello sviluppo demografico, finalizzati al dimensionamento del fabbisogno abitativo, di salvaguardia e valorizzazione del territorio montano e rurale, del recupero e riqualificazione del centro storico e delle emergenze storiche, archeologiche e architettoniche esistenti, della tutela delle acque e della risorsa idrica; 2) normare e ridefinire le cd. "Aree di Trasformazione" (AT), in ragione dei reali fabbisogni del territorio; 3) dotare il comune di un idoneo piano di recupero, quale strumento attrattivo pubblico e/o privato, capace di consentire una migliore pianificazione territoriale delle zone in cui - per le condizioni di degrado - si rende necessario il recupero del patrimonio edilizio ed urbanistico esistente mediante interventi rivolti alla conservazione, al risanamento, alla ricostruzione e alla migliore utilizzazione del patrimonio stesso.

Infine, grande attenzione questa amministrazione ha riservato ad una parte importante del patrimonio: gli alloggi di edilizia residenziale pubblica. Si è intervenuti, in particolare, su due fronti: da una parte, dopo anni di stasi, si è proceduto ad una serie di interventi sugli alloggi già assegnati (si è sospeso l'impianto centralizzato degli alloggi a Toppolo di Panno, che risultava essere antieconomico per l'Ente e per gli affittuari; si sono aggiornati i canoni di locazione in virtù della nuova normativa regionale; si è avviato un recupero delle morosità); dall'altra si sono immaginati nuovi interventi al fine di rispondere adeguatamente alla richiesta di abitazione da

parte dei cittadini indigenti ed in difficoltà. In particolare, saranno realizzati nuovi alloggi, con una precisa scelta di non creare un quartiere "dedicato", ma collocare gli alloggi all'interno del tessuto urbano e relazionale esistente.

Questa amministrazione ha, poi, dovuto affrontare l'annosa situazione dello sgombero delle aree dei prefabbricati e, ad oggi, dopo importanti sforzi economici e di energie, si è finalmente raggiunto l'obiettivo, restando sospese solo pochissime situazioni. L'area di Campo dei Preti e quella dello Schito saranno riqualificate. Lo stesso complesso ERP di Madonna della Grazie sarà oggetto di un intervento di riqualificazione. Infine, è stato finalmente avviato – previa una necessaria modifica del relativo regolamento – l'attività di recupero dei canoni enfiteutici e per molti cittadini è stato possibile ottenere l'affrancazione dei terreni dopo anni di incertezze. Al momento il comune ha incassato circa 200.000 euro.

Istruzione pubblica

Potenziato il trasporto scolastico con l'aggiunta di un terzo pulmino per raccordare utenza nuove sedi scolastiche. Rivisti i criteri per l'accesso alla mensa e al trasporto a favore delle famiglie in difficoltà.

Potenziato trasporto scolastico disabili dai paesi vicini a Montella, con il FSC.

Istituito trasporto pubblico su gomma Montella –Acerno.

Ciclo dei rifiuti

La Legge 27 dicembre 2017 n. 205 (Legge di Bilancio 2018) art. 1, comma 527, ha attribuito all'autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) funzioni di regolazione e controllo del ciclo dei rifiuti.

Tra le funzioni attribuite all'Autorità rientrano "la predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento ...".

Il D.L.18/2020, art. 107, comma 5 -"Cura Italia"- consentiva di approvare anche per il 2020 le tariffe della TARI adottate per l'anno 2019, provvedendo poi, entro il 31 dicembre 2020, all'approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti per il 2020.L'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 poteva essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021.

L'obiettivo è quello di assicurare una uniformità dei modelli organizzativi locali e di ridurre la frammentaria e limitata disponibilità delle fonti normative sullo stato dei servizi. Più informazioni e maggiore qualità del servizio nella gestione del ciclo dei rifiuti, sia per i contribuenti soggetti alla Tari sia per gli utenti soggetti alla tariffa corrispettiva.

L'art. 1, comma 653 della legge 147/13 prevede che il Comune, nella determinazione dei costi del servizio rifiuti, deve avvalersi delle risultanze dei fabbisogni standard. L'obbligatorietà del dato dipende dall'adozione del nuovo metodo tariffario predisposto dall'Arera, di cui alla delibera n. 443/2019.

Con la delibera ARERA 363/2021 del 03 agosto 2021, l'Autorità ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento, adottando il

Metodo tariffario per l'applicazione nel 2° periodo 2022/2025. Con il nuovo MTR" Arera intende rafforzare il ruolo di programmazione degli enti, infatti, a differenza dell'MTR parte 1, il modello non opera anno per anno, ma prevede una pianificazione quadriennale eseguita attraverso uno schema unico, con aggiornamento al secondo anno e possibilità di ricalcolo nel caso in cui non sia più verificato l'equilibrio economico finanziario della gestione. Si evidenzia, tuttavia, che in ragione dell'aumento delle materie prime e dell'energia molti gestori del servizio di raccolta dei rifiuti hanno richiesto di poter procedere ad una revisione del PEF 2022/2025 e ARERA ha accordato tale possibilità a far data dal 2024.

L'obiettivo dell'amministrazione nei prossimi anni sarà, tuttavia, proprio quello di incentivare il miglioramento dei servizi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, omogeneizzare le condizioni, garantire trasparenza delle informazioni agli utenti. L'Ente, nel corso del mandato, ha raggiunto una percentuale della raccolta differenziata pari a circa il 70% .

Sociale

Iniziative per la realizzazione di progetti socio-educativi per contrastare la povertà educativa: potenziamento dell'educativa familiare, dell'assistenza domiciliare anziani, realizzazione di laboratori di teatro, musicoterapia, ceramica per disabili scuola dell'obbligo. Tutte le iniziative sono state realizzate con il contributo annuale dei FSC. Attivati Tirocini di inclusione e Puc per tutta la durata del mandato. Sostegni e contributi, assistenza domiciliare specifica, promossi screening durante il periodo del Covid con attenzione massima gli alunni delle scuole di ogni ordine e grado.

Molteplici sono anche gli interventi di solidarietà messi in campo nel sociale: direttamente dall'Amministrazione comunale, attraverso l'utilizzo capillare di ogni risorsa messa a disposizione dal governo nazionale o regionale, in particolare durante il Covid:

- erogazione di buoni spesa;
- pacchi alimentari in periodo di lockdown;
- contributi fitti, utenze e Tari;
- baratto amministrativo;
- ampliamento e consolidamento delle esenzioni per fasce deboli;
- istituzione del fondo "Montella solidale";
- accoglienza famiglie ucraine;
- assegnazione d'urgenza di alloggi per nuclei in gravi difficoltà.

Politiche culturali

Fondamentale è stato il ruolo assegnato per la promozione culturale di cui la Biblioteca comunale è rappresentativa come HUB di comunità

- Trasferimento nella nuova sede in Piazza degli Irpini;

- Progetto Attivamente-Giovani in biblioteca, azioni volte a favorire e a sostenere spazi di aggregazione destinati alle nuove generazioni;
- Adesione al Polo SBN Nap con accesso alla Piattaforma Digitale MLOL (Piattaforma di accesso libero alle numerose risorse digitali messe a disposizione dal POLO-Nap).
- Bonifica , cura e catalogazione del patrimonio librario antico (fondo Capone) e del patrimonio librario successivo per la valorizzazione di tutto il patrimonio librario della biblioteca;
- Potenziamento dei giorni e delle ore di apertura al pubblico della Biblioteca dal lunedì al venerdì per complessive 28 ore settimanali ;
- Presentazione di libri, promozione di Commemorazione di personaggi storici di rilievo e pubblicazione degli Atti del Convegno Concorsi letterari per scuola primaria e secondaria di I grado, laboratori ludico culturali, laboratori di lettura creativa con realizzazione di manufatti;
- Adesione a progetti vari (PROGETTO BIBLIOTECHE ANTIRAZZISTE – ADESIONE ALLA SETTIMANA UNAR – AIB- Il Cinema Ritrovato | Fuori Sala servizi completamente gratuiti;
- Servizio di prestito libri con consegna a domicilio.
- Corsi musicali nella biblioteca comunale: lezioni di strumento e canto e concerti per pianoforte organizzati dall'Accademia Kandinsky in collaborazione con il comune grazie ad una convenzione pluriennale;
- Patrocinio morale e/o con contributi economici, messa a disposizione di spazi e locali ad iniziative culturali delle associazioni di volontariato, per mostre e presentazione di libri;
- Convivio al Monte iniziativa culturale iniziata nel 2021: tre edizioni consecutive che dall'ultima decade di luglio alla prima settimana di Agosto è diventata un appuntamento fisso per l'intera provincia di Avellino , oltre che per il territorio dell'Alta Valle del Calore e per la Campania;
- L'obiettivo dell'Amministrazione di voler valorizzare al meglio la suggestiva realtà architettonica e paesaggistica dello storico Complesso in collaborazione all'Arciconfraternita un risultato di raggiunto in pieno considerato il numero dei visitatori alle Mostre e il pubblico agli eventi;
- STAGIONI teatrali 2022 e 2023 2024 stagioni consecutive. La Stagione teatrale a Montella, ritenendo il teatro un'occasione di confronto e di crescita culturale e sociale fondamentale per la Comunità, considerato che da anni Montella non dispone più di una sala cinematografica e di altri luoghi di aggregazione culturale.

Turismo

L'amministrazione ha inteso promuovere uno sviluppo turistico attraverso la valorizzazione e la messa in rete del proprio patrimonio artistico-culturale, paesaggistico-naturalistico ed enogastronomico presente sul territorio. Questo obiettivo si è inteso realizzarlo attraverso una sinergia con i comuni limitrofi, presentando diversi progetti di carattere promozionale e di sviluppo del territorio.

Gli eventi di maggiore attrazione turistica sono stati: tre stagioni di Convivio al Monte, tre Feste della Castagna, cinque manifestazioni Montella Estate e due edizioni di Kaso Fest.

Attività economica finanziaria

Per quanto concerne l'attività economica-finanziaria dell'Ente si espone quanto segue:

- sono stati rispettati i parametri ministeriali per i Comuni strutturalmente deficitari tale da individuare il Comune di Montella quale Ente non strutturalmente deficitario;
- è stato rispettato l'indice di tempestività annuale dei pagamenti;
- nel periodo considerato l'Ente non ha mai fatto ricorso all'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria.

Sono stati posti in essere tutti gli adempimenti connessi al D.L 35/2013 (Decreto sblocca pagamenti) con l'attuazione di tutte le misure volte alla ricognizione dei debiti certi, liquidi ed esigibili e con l'adempimento dei successivi obblighi che ne derivano.

Allo scopo di realizzare un'amministrazione aperta al servizio del cittadino e favorire forme di controllo diffuso sono state effettuate tutte le pubblicazioni dando attuazione al D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 in tema di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il ricorso all'indebitamento risulta contenuto e nel periodo di riferimento l'Ente ha sempre rispettato il limite della capacità di indebitamento previsto dalle Leggi di Stabilità.

L'azione di recupero crediti dei tributi minori (es. Canone unico patrimoniale) è stata svolta direttamente dall'ufficio tributi.
Durante il periodo di riferimento è stata svolta regolarmente l'attività di accertamento per recupero evasione Imu, Tasi e Tari fino all'annualità 2019.
Si è provveduto all'emissione dei ruoli coattivi per le annualità 2012/2015.

2.1.3 - Valutazione delle performance

Il sistema di valutazione permanente delle performance è orientato alla realizzazione delle finalità dell'Ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati ed alla valorizzazione della professionalità del personale. La performance viene valutata sotto il profilo organizzativo ed individuale. Il ciclo di gestione della performance si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
- collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio finanziario ed attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- utilizzo dei sistemi premianti secondo criteri di valorizzazione del merito.

La valutazione di ciascun dipendente comunale è fatta dal Responsabile di Settore di riferimento mentre la valutazione dei Responsabili di Settore è resa dall'OIV.

La valutazione avviene in base a quanto stabilito dal D.lgs. n. 150/2009.

Il Comune di Montella con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 13.01.2011 ha approvato il regolamento Comunale dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 20.01.2020,

Con deliberazione di giunta comunale n. 194 del 21.09.2020 è stato approvato il piano della performance che è stato aggiornato annualmente; In esso sono stati riportati gli obiettivi strategici soprattutto in materia di anticorruzione e trasparenza, oltre a quello della formazione del personale, con parametri di valutazione legati al Settore ed al Responsabile di E.Q di posizione.

Ogni anno l'Amministrazione ha approvato con delibera di Giunta Comunale la relazione finale della performance, pubblicata nella sezione Trasparenza del sito istituzionale dell'Ente, validata dall'Oiv, da cui si può trarre tutta l'attività svolta dai singoli responsabili di Settore.

2.1.4 - Controllo strategico

Il Comune di Montella, alla data del 31/12/2023, ha una popolazione di n. 7333 (inferiore a 15.000) e, pertanto, ai sensi dell'art. 147 ter del Tuel, non è obbligato al controllo strategico.

2.1.5 - Controllo sulle società partecipate/controllate (art. 147-quater del T.U.E.L.)

Il controllo sulle società partecipate viene svolta per il tramite della concretizzazione di indirizzi gestionali ed economici, nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, e nella redazione di un bilancio consolidato secondo il dettato del principio contabile applicato al bilancio consolidato, così come introdotto dal D.Lgs n. 118/2011.

Con il bilancio consolidato si ha una rappresentazione complessiva delle consistenze patrimoniali e finanziarie di un gruppo di enti e società, come se si trattasse di un'unica impresa.

Il bilancio consolidato, costituito dal Conto Economico consolidato e dallo Stato Patrimoniale consolidato, elaborato mediante l'applicazione del metodo proporzionale alle quote di possesso, aggregando voce per voce i dati contabili tratti dalla contabilità economico-patrimoniale del Comune di Montella con quelli dei componenti del "Gruppo Amministrazione" è predisposto secondo il principio applicato di cui all'allegato 4/4 del D.Lgs.118/2011;

L'approvazione del bilancio consolidato costituisce un adempimento obbligatorio.

L'ente ha approvato per il quadriennio 2019/2022 il bilancio consolidato. Il bilancio consolidato 2023 sarà approvato entro il termine del 30 settembre 2024.

PARTE III - 3.1 - SINTESI DATI FINANZIARI A CONSUNTIVO

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Entrate ricorrenti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.914.166,74	3.717.814,62	4.022.967,24	4.277.943,03	4.727.853,44	20,79
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	310.279,73	741.639,85	655.411,22	736.511,77	506.708,27	63,31
Titolo 3 – Entrate extratributarie	1.041.499,69	1.085.415,88	1.089.525,37	1.135.671,98	909.487,80	-12,68
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.070.708,47	1.060.732,21	4.922.154,04	3.420.036,66	7.733.855,47	622,31
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	1.057.951,42	2.957.172,58	825.318,94	159.760,00	1.076.302,59	1,73
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.394.606,05	9.562.775,14	11.515.376,81	9.729.923,44	14.954.207,57	102,23

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 – Spese correnti	4.736.419,94	5.259.515,12	5.106.620,14	5.724.461,23	5.705.797,83	20,47
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.092.707,84	3.620.899,89	3.866.049,15	3.493.383,93	9.766.487,05	366,69
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso prestiti	396.682,88	95.586,25	796.325,46	781.696,28	369.964,67	-6,74
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.225.810,66	8.976.001,26	9.768.994,75	9.999.541,44	15.842.249,55	119,25

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento / decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	15.067.825,99	11.071.298,64	4.835.303,25	8.001.762,27	15.305.678,30	1,58
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	15.067.825,99	11.071.298,64	4.835.303,25	8.001.762,27	15.305.678,30	1,58

PARTE III - 3.2 EQUILIBRI DI BILANCIO A CONSUNTIVO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	34.209,99	32.776,29	50.078,64	3.522,56	22.050,82
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	21.990,34	21.990,34	21.990,34	21.990,34	21.990,34
B) Entrate titoli 1.00 – 2.00 - 3.00	(+)	5.265.946,16	5.544.870,35	5.767.903,83	6.150.126,78	6.144.049,51
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese correnti	(-)	4.736.419,94	5.259.515,12	5.106.620,14	5.724.461,23	5.705.797,83
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	32.776,29	50.078,64	3.522,56	22.050,82	23.037,83
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – Titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	396.682,88	95.586,25	796.325,46	781.696,28	369.964,67
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	1.658.499,11	825.318,94	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		112.286,70	-1.508.022,82	-935.794,97	-396.549,33	45.309,66
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	472.182,20	567.705,46	36.949,03
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	1.658.499,11	825.318,94	0,00	0,00
01) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE		112.286,70	150.476,29	361.706,17	171.156,13	82.258,69

(O1=G+H+I+L+M)						
– Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio	(-)	79.583,85	30.478,60	100.587,38	153.527,13	274.914,67
– Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	39.162,24	217.611,66	10,95	20.000,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		32.702,85	80.835,45	43.507,13	17.618,05	-212.655,98
– Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	210.615,69	37.596,00	0,00	0,00	29.672,83
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		-177.912,84	43.239,45	43.507,13	17.618,05	-242.328,81

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	92.404,40	0,00	175.241,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	3.617.312,91	3.675.125,53	2.224.278,40	3.409.830,25	3.496.242,98
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	2.128.659,89	4.017.904,79	5.747.472,98	3.579.796,66	8.810.158,06
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	1.658.499,11	825.318,94	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	2.092.707,84	3.620.899,89	3.866.049,15	3.493.383,93	9.766.487,05
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	3.675.125,53	2.224.278,40	3.409.830,25	3.496.242,98	2.475.896,46
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-V+E)		70.543,83	189.352,92	45.794,04	0,00	64.017,53
– Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
– Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00	175.241,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		70.543,83	14.111,92	45.794,04	0,00	64.017,53
– Variazioni accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		70.543,83	14.111,92	45.794,04	0,00	64.017,53

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2019 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2020 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2021 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2022 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)	COMPETENZA 2023 (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		182.830,53	339.829,21	407.500,21	171.156,13	146.276,22
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	79.583,85	30.478,60	100.587,38	153.527,13	274.914,67
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	214.403,24	217.611,66	10,95	20.000,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		103.246,68	94.947,37	89.301,17	17.618,05	-148.638,45
- Variazioni accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	210.615,69	37.596,00	0,00	0,00	29.672,83
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		-107.369,01	57.351,37	89.301,17	17.618,05	-178.311,28

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

O1) Risultato di competenza di parte corrente		112.286,70	150.476,29	361.706,17	171.156,13	82.258,69
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	472.182,20	567.705,46	36.949,03
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio ⁽¹⁾	(-)	79.583,85	30.478,60	100.587,38	153.527,13	274.914,67
- Variazioni accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-) ⁽²⁾	(-)	210.615,69	37.596,00	0,00	0,00	29.672,83
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio ⁽³⁾	(-)	0,00	39.162,24	217.611,66	10,95	20.000,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		-177.912,84	43.239,45	4.344,89	-199.993,61	-279.277,84

A) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

D1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

Q) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

U1) Indicare l'importo complessivo delle voci relative al corrispondente fondo pluriennale vincolato risultante in spesa del conto del bilancio.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Inserire la quota corrente del totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

(2) Inserire la quota corrente del totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione.

(3) Inserire l'importo della quota corrente della prima colonna della riga m) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

PARTE III - 3.3 GESTIONE DI COMPETENZA

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2019

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.484.832,15			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	92.404,40 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	21.990,34	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	34.209,99		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	3.617.312,91 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.914.166,74	3.677.781,35	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	4.736.419,94 32.776,29	4.305.096,49
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	310.279,73	326.368,00			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.041.499,69	564.671,24			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.070.708,47	2.509.761,53	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	2.092.707,84 3.675.125,53 0,00	3.052.352,18
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	6.336.654,63	7.078.582,12	Totale spese finali	10.537.029,60	7.357.448,67
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.057.951,42	1.271.356,17	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	396.682,88 0,00	360.777,09
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	15.067.825,99	15.065.823,05	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	15.067.825,99	15.071.991,73
Totale entrate dell'esercizio	22.462.432,04	23.415.761,34	Totale spese dell'esercizio	26.001.538,47	22.790.217,49
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	26.206.359,34	24.900.593,49	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	26.023.528,81	22.790.217,49
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	182.830,53	2.110.376,00
TOTALE A PAREGGIO	26.206.359,34	24.900.593,49	TOTALE A PAREGGIO	26.206.359,34	24.900.593,49

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	182.830,53
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	79.583,85
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	0,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	103.246,68

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	103.246,68
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	210.615,69
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	-107.369,01

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2020

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.110.376,00			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾	0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	21.990,34	
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	32.776,29				
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾	3.675.125,53				
di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.717.814,62	3.728.440,40	Titolo 1 - Spese correnti Fondo pluriennale vincolato in parte corrente ⁽⁵⁾	5.259.515,12 50.078,64	5.150.024,51
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	741.639,85	685.986,47			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.085.415,88	861.058,54			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.060.732,21	1.129.352,09	Titolo 2 - Spese in conto capitale Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	3.620.899,89 2.224.278,40 0,00	2.497.111,34
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie ⁽⁵⁾	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	6.605.602,56	6.404.837,50	Totale spese finali	11.154.772,05	7.647.135,85
Titolo 6 - Accensione di prestiti	2.957.172,58	2.192.497,05	Titolo 4 - Rimborso di prestiti Fondo anticipazioni di liquidità ⁽⁶⁾	95.586,25 1.658.499,11	76.492,04
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	11.071.298,64	11.135.215,30	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	11.071.298,64	11.072.869,33
Totale entrate dell'esercizio	20.634.073,78	19.732.549,85	Totale spese dell'esercizio	23.980.156,05	18.796.497,22
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	24.341.975,60	21.842.925,85	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	24.002.146,39	18.796.497,22
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	339.829,21	3.046.428,63
di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio ⁽⁷⁾	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	24.341.975,60	21.842.925,85	TOTALE A PAREGGIO	24.341.975,60	21.842.925,85

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa inseriti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	339.829,21
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁶⁾	30.478,60
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁸⁾	214.403,24
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	94.947,37

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	94.947,37
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	37.596,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	57.351,37

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2021

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.046.428,63			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	647.423,20 433.019,96		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	21.990,34	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	50.078,64		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	2.224.278,40 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.022.967,24	3.541.402,44	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	5.106.620,14 3.522,56	4.863.722,14
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	655.411,22	530.360,12			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.089.525,37	876.459,39			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.922.154,04	2.683.829,18	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	3.866.049,15 3.409.830,25 0,00	2.327.101,98
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	10.690.057,87	7.832.051,13	Totale spese finali	12.386.022,10	7.190.824,12
Titolo 6 - Accensione di prestiti	825.318,94	1.089.706,24	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	796.325,46 825.318,94	796.325,46
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.835.303,25	4.838.236,25	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.835.303,25	4.832.632,39
Totale entrate dell'esercizio	16.350.680,06	13.559.993,62	Totale spese dell'esercizio	18.842.969,75	12.819.781,97
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	19.272.460,30	16.606.422,25	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	18.864.960,09	12.819.781,97
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio⁽⁷⁾</i>	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	407.500,21	3.786.640,28
TOTALE A PAREGGIO	19.272.460,30	16.606.422,25	TOTALE A PAREGGIO	19.272.460,30	16.606.422,25

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni. Il disavanzo da debito autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio non può avere un importo superiore a quello del disavanzo dell'esercizio e non rileva ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	407.500,21
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	100.587,38
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	217.611,66
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	89.301,17

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	89.301,17
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	89.301,17

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2022

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SEPE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.786.640,28			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	567.705,46 350.093,80		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	21.990,34	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	3.522,56		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	3.409.830,25 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.277.943,03	4.609.036,54	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁶⁾</i>	5.724.461,23 22.050,82	5.696.046,58
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	736.511,77	636.277,44			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.135.671,98	902.533,17			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.420.036,66	1.525.786,29	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾ di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	3.493.383,93 3.496.242,98 0,00	2.007.242,50
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	9.570.163,44	7.673.633,44	Totale spese finali	12.736.138,96	7.703.289,08
Titolo 6 - Accensione di prestiti	159.760,00	459.233,46	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	781.696,28 0,00	781.696,28
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	8.001.762,27	7.999.123,18	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	8.001.762,27	8.000.866,57
Totale entrate dell'esercizio	17.731.685,71	16.131.990,08	Totale spese dell'esercizio	21.519.597,51	16.485.851,93
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	21.712.743,98	19.918.630,36	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	21.541.587,85	16.485.851,93
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00	0,00 0,00	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	171.156,13	3.432.778,43
TOTALE A PAREGGIO	21.712.743,98	19.918.630,36	TOTALE A PAREGGIO	21.712.743,98	19.918.630,36

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio; indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	171.156,13
b) Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	153.527,13
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	10,95
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	17.618,05
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC) ⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	17.618,05
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	0,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	17.618,05
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm. ⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2023

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.432.778,43			
Utilizzo avanzo di amministrazione ⁽¹⁾ <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>	36.949,03 0,00		Disavanzo di amministrazione ⁽³⁾	21.990,34	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente ⁽²⁾	22.050,82		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ⁽⁴⁾	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale ⁽²⁾ <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	3.496.242,98 0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie ⁽²⁾	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.727.853,44	4.205.763,00	Titolo 1 - Spese correnti <i>Fondo pluriennale vincolato in parte corrente⁽⁵⁾</i>	5.705.797,83 23.037,83	5.390.183,48
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	506.708,27	428.224,18			
Titolo 3 - Entrate extratributarie	909.487,80	856.847,11			
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	7.733.855,47	3.266.755,06	Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>Fondo pluriennale vincolato in c/capitale⁽⁵⁾</i> <i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito</i>	9.766.487,05 2.475.896,46 0,00	4.448.147,43
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie <i>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie⁽⁵⁾</i>	0,00 0,00	0,00
Totale entrate finali	13.877.904,98	8.757.589,35	Totale spese finali	17.971.219,17	9.838.330,91
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.076.302,59	444.856,85	Titolo 4 - Rimborso di prestiti <i>Fondo anticipazioni di liquidità⁽⁶⁾</i>	369.964,67 0,00	369.964,67
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	15.305.678,30	15.304.494,64	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	15.305.678,30	15.303.288,90
Totale entrate dell'esercizio	30.259.885,87	24.506.940,84	Totale spese dell'esercizio	33.646.862,14	25.511.584,48
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	33.815.128,70	27.939.719,27	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	33.668.852,48	25.511.584,48
DISAVANZO DI COMPETENZA <i>di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)</i>	0,00 0,00	0,00	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	146.276,22	2.428.134,79
TOTALE A PAREGGIO	33.815.128,70	27.939.719,27	TOTALE A PAREGGIO	33.815.128,70	27.939.719,27

- (1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio: indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.
- (2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.
- (3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.
- (4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.
- (5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).
- (6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio. Gli enti locali iscrivono il FAL in spesa solo nel caso di concessione di nuove anticipazioni di liquidità.
- (7) Solo per le regioni: i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevano ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 145 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.
- (8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.
- (9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".
- (10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione".

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	146.276,22
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N (+) ⁽⁸⁾	274.914,67
c) Risorse vincolate nel bilancio (+) ⁽⁹⁾	20.000,00
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	-148.638,45
<i>di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)⁽⁷⁾</i>	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+) / (-)	-148.638,45
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+) / (-) ⁽¹⁰⁾	29.672,83
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	-178.311,28
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.⁽⁷⁾</i>	0,00
<i>di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.</i>	0,00

PARTE III - 3.4 RISULTATI DELLA GESTIONE

(se l'ente era in anticipazione di cassa indicare in quale anno)

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo Cassa Al 31 Dicembre	2.110.376,00	3.046.428,63	3.786.640,28	3.432.778,43	2.428.134,79
Totale Residui Attivi Finali	9.914.560,71	10.547.814,96	13.018.713,32	14.307.671,92	19.049.278,70
Totale Residui Passivi Finali	7.366.527,52	8.312.326,29	9.843.406,76	10.989.967,42	15.618.694,15
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese Correnti	32.776,29	50.078,64	3.522,56	22.050,82	23.037,83
Fondo Pluriennale Vincolato Per Spese In C.To Capitale	3.675.125,53	2.224.278,40	3.409.830,25	3.496.242,98	2.475.896,46
Fondo Pluriennale Vincolato Per Attività Finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato Di Amministrazione	950.507,37	3.007.560,26	3.548.594,03	3.232.189,13	3.359.785,05
Utilizzo Di Anticipazione Di Cassa	NO	NO	NO	NO	NO
Di cui:					
Parte accantonata	1.301.754,15	3.028.327,86	3.521.214,22	3.324.647,55	3.592.286,02
Parte vincolata	0,00	214.403,24	217.611,66	10,95	20.010,95
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte disponibile	-351.246,78	-235.170,84	-190.231,85	-92.469,37	-252.511,92

PARTE III - 3.5 UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive			39.162,24	217.611,66	
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	92.404,40		175.241,00		
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale					

PARTE III - 4 ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA

RESIDUI ATTIVI ANNO 2019	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	1.961.042,90	494.953,59	40.246,95	0,00	2.001.289,85	1.506.336,26	731.338,98	2.237.675,24
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	426.699,89	153.707,92	0,00	24.226,28	402.473,61	248.765,69	137.619,65	386.385,34
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.349.863,26	136.145,54	0,00	9.280,64	2.340.582,62	2.204.437,08	612.973,99	2.817.411,07
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	4.893.038,73	1.997.571,37	2.867,66	0,00	4.895.906,39	2.898.335,02	558.518,31	3.456.853,33
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	1.151.104,13	267.029,19	0,00	25.202,17	1.125.901,96	858.872,77	53.624,44	912.497,21

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	105.859,92	0,00	0,00	4.124,34	101.735,58	101.735,58	2.002,94	103.738,52
Totale titoli	10.887.608,83	3.049.407,61	43.114,61	62.833,43	10.867.890,01	7.818.482,40	2.096.078,31	9.914.560,71

RESIDUI PASSIVI ANNO 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	2.001.101,82	1.251.796,64	0,00	15.624,35	1.985.477,47	733.680,83	1.683.120,09	2.416.800,92
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.831.257,10	2.322.449,43	0,00	218,51	5.831.038,59	3.508.589,16	1.362.805,09	4.871.394,25
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.905,79	35.905,79
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	60.225,51	6.341,38	0,00	13.633,21	46.592,30	40.250,92	2.175,64	42.426,56
Totale titoli	7.892.584,43	3.580.587,45	0,00	29.476,07	7.863.108,36	4.282.520,91	3.084.006,61	7.366.527,52

RESIDUI ATTIVI ANNO 2023	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria,	2.221.723,57	677.815,99	34.287,41	0,00	2.256.010,98	1.578.194,99	1.199.906,43	2.778.101,42
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	607.846,36	245.925,37	0,00	82.219,44	525.626,92	279.701,55	324.409,46	604.111,01
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.169.346,91	309.338,72	0,00	730.380,00	2.438.966,91	2.129.628,19	361.979,41	2.491.607,60
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	7.340.707,45	1.903.919,00	0,00	232.026,22	7.108.681,23	5.204.762,23	6.371.019,41	11.575.781,64
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione Prestiti	924.896,89	444.856,85	0,00	0,00	924.896,89	480.040,04	1.076.302,59	1.556.342,63
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	43.150,74	1.442,09	0,00	1.000,00	42.150,74	40.708,65	2.625,75	43.334,40
Totale titoli	14.307.671,92	3.583.298,02	34.287,41	1.045.625,66	13.296.333,67	9.713.035,65	9.336.243,05	19.049.278,70

RESIDUI PASSIVI ANNO 2023	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla competenza	Totali residui di fine gestione
	A	B	C	D	E = (a+c-d)	F=(e-b)	G	H=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	2.400.082,75	875.004,46	0,00	752.823,19	1.647.259,56	772.255,10	1.190.618,81	1.962.873,91
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.563.244,99	2.159.848,71	0,00	254.793,45	8.308.451,54	6.148.602,83	7.478.188,33	13.626.791,16
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	26.639,68	771,00	0,00	0,00	26.639,68	25.868,68	3.160,40	29.029,08
Totale titoli	10.989.967,42	3.035.624,17	0,00	1.007.616,64	9.982.350,78	6.946.726,61	8.671.967,54	15.618.694,15

4.1 - Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	837.790,62	164.550,18	253.094,53	93.030,91	211.693,52	661.563,81	2.221.723,57
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	79.807,56	51.866,46	61.866,46	102.060,52	116.251,77	195.993,59	607.846,36
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.314.989,27	353.566,53	277.481,63	303.460,96	401.561,37	518.287,15	3.169.346,91
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.088.800,32	344.666,54	77.110,97	339.380,14	2.120.563,60	2.370.185,88	7.340.707,45
Titolo 6 - Accensione Prestiti	221.712,65	0,00	0,00	703.184,24	0,00	0,00	924.896,89
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	6.382,44	0,00	0,00	31.112,21	2.580,00	3.076,09	43.150,74
Totale	4.549.482,86	914.649,71	669.553,59	1.572.228,98	2.852.650,26	3.749.106,52	14.307.671,92

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Spese correnti	406.828,20	27.191,53	28.253,44	30.629,42	861.066,69	1.046.113,47	2.400.082,75
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.966.637,82	471.465,26	313.912,90	1.140.505,70	1.806.886,30	2.863.837,01	8.563.244,99
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	14.539,36	5.193,99	0,00	2.882,44	1.690,69	2.333,20	26.639,68
Totale	2.388.005,38	503.850,78	342.166,34	1.174.017,56	2.669.643,68	3.912.283,68	10.989.967,42

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titolo I e III	102,01 %	106,97 %	109,91 %	99,58 %	93,48 %

PARTE III - 5 VERIFICA DEL RISPETTO DEI LIMITI DI FINANZA PUBBLICA

Questo ente nello scorso quinquennio ha rispettato gli obblighi previsti dai vincoli di finanza pubblica come segue (indicare SI o NO):

2019	2020	2021	2022	2023
si	si	si	si	si

La Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) ha introdotto, a decorrere dal 2019, innovazioni in merito al nuovo vincolo di finanza pubblica che sostituisce il cd. "pareggio di bilancio".

In particolare l'art. 1 (commi 819, 820 e 824) prevede che gli enti locali utilizzano il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal D.Lgs n. 118/2011. Tali enti concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. Tale informazione è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione, previsto dall'allegato 10 del citato D.Lgs n. 118/2011.

Per quanto concerne gli adempimenti a carico degli enti, a decorrere, dall'anno 2019 cessano di avere applicazione gli adempimenti relativi al monitoraggio ed alla certificazione finale. Pertanto, non deve essere allegato al bilancio di previsione il prospetto di verifica dei vincoli di finanza pubblica come fatto negli esercizi precedenti. La verifica sugli andamenti di finanza pubblica in corso d'anno sarà effettuata attraverso il Sistema Informativo sulle operazioni degli enti pubblici (Siope) mentre il controllo successivo verrà operato attraverso le informazioni trasmesse alla BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche).

PARTE III - 6 INDEBITAMENTO

6.1 – Evoluzione indebitamento dell'ente

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	7.104.074,84	8.817.265,36	10.132.368,05	9.182.741,18	0,00
Popolazione residente	7597	7496	7434	7370	7333
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	935,11	1.176,26	1.362,97	1.245,96	0,00

6.2 – Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti	5,21 %	4,53 %	4,39 %	4,06 %	0,00 %

PARTE III - 7 CONTO DEL PATRIMONIO

7.2 Conto del patrimonio e conto economico in sintesi

Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione

ANNO 2019

COMUNE DI MONTELLA (AV) STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
I	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
1	Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
5	Avviamento			BI5	BI5
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.300,96	2.507,14	BI6	BI6
9	Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	2.300,96	2.507,14		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	Beni demaniali	15.506.477,98	15.793.401,57		
1.1	Terreni	13.175.200,44	13.484.558,12		
1.2	Fabbricati	387.980,91	406.694,96		
1.3	Infrastrutture	1.195.573,74	1.222.390,73		
1.9	Altri beni demaniali	747.722,89	679.757,76		
III	Altre immobilizzazioni materiali (3)	36.886.618,71	35.978.191,71		
2.1	Terreni	1.084.309,47	1.084.309,47	BII1	BII1
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				

2.2	Fabbricati	17.917.163,34	18.486.961,88		
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.3	Impianti e macchinari	42.357,17		BII2	BII2
a	<i>di cui in leasing finanziario</i>				
2.4	Attrezzature industriali e commerciali			BII3	BII3
2.5	Mezzi di trasporto	40.696,96	59.818,02		
2.6	Macchine per ufficio e hardware	23.787,23	29.913,73		
2.7	Mobili e arredi	25.895,02	35.709,01		
2.8	Infrastrutture	17.302.084,68	15.810.179,41		
2.99	Altri beni materiali	450.324,84	471.300,19		
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	6.948.449,88	6.870.353,72	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	59.341.546,57	58.641.947,00		
IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
1	Partecipazioni in	355.646,80	355.646,80	BIII1	BIII1
a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
b	<i>imprese partecipate</i>	355.646,80	355.646,80	BIII1b	BIII1b
c	<i>altri soggetti</i>				
2	Crediti verso			BIII2	BIII2
a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	355.646,80	355.646,80		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	59.699.494,33	59.000.100,94		

COMUNE DI MONTELLA (AV)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				
I	<u>Rimanenze</u>			CI	CI
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	987.670,98	963.389,20		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	987.561,18	963.389,20		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	109,80			
2	Crediti per trasferimenti e contributi	3.043.718,46	4.624.516,56		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	3.023.332,96	4.238.930,86		
b	<i>imprese controllate</i>			CII2	CII2
c	<i>imprese partecipate</i>			CII3	CII3
d	<i>verso altri soggetti</i>	20.385,50	385.585,70		
3	Verso clienti ed utenti	3.386.923,75	3.033.610,24	CII1	CII1
4	Altri Crediti	1.224.470,71	1.267.877,79	CII5	CII5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	102.325,16	104.446,56		
c	<i>altri</i>	1.122.145,55	1.163.431,23		
	Totale crediti	8.642.783,90	9.889.393,79		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CIII1,2,3 CIII4,5	CIII1,2,3
2	Altri titoli			CIII6	CIII5
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	2.110.376,00	1.484.832,15		

a	Istituto tesoriere	2.110.376,00	1.484.832,15		CIV1a
b	presso Banca d'Italia				
2	Altri depositi bancari e postali	55.814,16		CIV1	CIV1b,c
3	Denaro e valori in cassa			CIV2,3	CIV2,3
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	2.166.190,16	1.484.832,15		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	10.808.974,06	11.374.225,94		
	D) RATEI E RISCONTI				
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi	5.057,23	4.877,49	D	D
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	5.057,23	4.877,49		
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	70.513.525,62	70.379.204,37		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

**COMUNE DI MONTELLA (AV)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	9.738.216,80	9.738.216,80	AI	AI
II	Riserve	17.642.780,96	2.403.085,18		
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	-47.908,52		AIV, AV, AVI, AVII, AVII	AIV, AV, AVI, AVII, AVII
b	<i>da capitale</i>	1.734.072,70	1.734.072,70	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	450.138,80	394.939,03	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	15.506.477,98	274.073,45		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	-103.158,47	-47.908,52	AIX	AIX
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	27.277.839,29	12.093.393,46		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	28.760,00	16.260,00	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	28.760,00	16.260,00		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)	1.217,34		C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	7.332.804,54	6.543.850,51		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	192.823,91	159.334,87		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	7.139.980,63	6.384.515,64	D5	

2	Debiti verso fornitori	6.184.531,61	6.892.154,12	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	623.951,58	679.863,07		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	53.496,78	42.711,08		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	570.454,80	637.151,99		
5	Altri debiti	565.807,62	329.465,73	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	62.876,13	33.077,47		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	41.356,55	8.215,18		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	461.574,94	288.173,08		
	TOTALE DEBITI (D)	14.707.095,35	14.445.333,43		
	E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI				
I	Ratei passivi	21.510,73	60.733,40	E	E
II	Risconti passivi	28.477.102,91	43.763.484,08	E	E
1	Contributi agli investimenti	28.476.900,87	43.763.384,08		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	28.359.693,25	43.763.384,08		
b	<i>da altri soggetti</i>	117.207,62			
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi	202,04	100,00		
	TOTALE RATEI E RISCOINTI (E)	28.498.613,64	43.824.217,48		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	70.513.525,62	70.379.204,37		

**COMUNE DI MONTELLA (AV)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO**

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	3.675.125,53	3.617.612,91		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	3.675.125,53	3.617.612,91		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI MONTELLA (AV)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	2.927.614,30	2.847.496,05		
2	Proventi da fondi perequativi	1.020.033,64	1.021.513,37		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	1.191.008,62	1.718.242,79		
a	Proventi da trasferimenti correnti	310.279,73	375.472,09		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	880.728,89			E20c
c	Contributi agli investimenti		1.342.770,70		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	692.157,41	762.576,19	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	414.332,11	505.857,87		
b	Ricavi della vendita di beni				
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	277.825,30	256.718,32		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	241.771,51	86.087,59	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		6.072.585,48	6.435.915,99		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	63.762,59	68.837,28	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	2.362.213,91	2.411.230,99	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	19.559,89	17.752,90	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	296.544,16	868.912,74		
a	Trasferimenti correnti	289.884,08	270.391,23		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.				
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	6.660,08	598.521,51		
13	Personale	1.508.184,52	1.432.060,50	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.779.154,91	1.588.132,54	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	206,18	206,18	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	1.505.386,96	1.417.108,90	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	273.561,77	170.817,46	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	12.500,00	16.260,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	1.217,34		B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	15.962,56	15.149,18	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		6.059.099,88	6.418.336,13		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		13.485,60	17.579,86		

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
<i>Proventi finanziari</i>					
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	<i>da società controllate</i>				
b	<i>da società partecipate</i>				
c	<i>da altri soggetti</i>				
20	Altri proventi finanziari		0,81	C16	C16
	Totale proventi finanziari		0,81		
<i>Oneri finanziari</i>					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	274.445,87	310.220,18	C17	C17
a	<i>Interessi passivi</i>	274.445,87	310.220,18		
b	<i>Altri oneri finanziari</i>				
	Totale oneri finanziari	274.445,87	310.220,18		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-274.445,87	-310.219,37		

CONTO ECONOMICO		Anno 2019	Anno 2018	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	755.257,11	363.464,05	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>		84.654,56		
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	755.257,11	96.636,43		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>		182.173,06		
	Totale proventi straordinari	755.257,11	363.464,05		
25	Oneri straordinari	502.481,35	26.946,27	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	495.481,35	20.743,80		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	7.000,00	6.202,47		E21d
	Totale oneri straordinari	502.481,35	26.946,27		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	252.775,76	336.517,78		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-8.184,51	43.878,27		
26	Imposte (*)	94.973,96	91.786,79	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-103.158,47	-47.908,52	23	23

**COMUNE DI MONTELLA (AV)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO**

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
I	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno			BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	3.058,74	3.058,74	BI6	BI6
	9 Altre			BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	3.058,74	3.058,74		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
II	1 Beni demaniali	17.969.030,06	17.553.209,69		
	1.1 Terreni	13.522.788,73	13.522.788,73		
	1.2 Fabbricati	298.301,96	321.868,27		
	1.3 Infrastrutture	3.360.718,49	2.890.982,58		
	1.9 Altri beni demaniali	787.220,88	817.570,11		
III	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	41.626.657,52	42.250.877,86		
	2.1 Terreni	1.092.071,07	1.092.071,07	BII1	BII1
	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	22.022.983,98	22.179.762,78		
	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari	168.287,00	101.922,36	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	13.743,99	12.932,49	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	136.421,23	102.940,37		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware	17.919,68	14.273,11		
	2.7 Mobili e arredi	33.258,15	40.514,54		
	2.8 Infrastrutture	18.126.876,14	18.690.695,38		
	2.99 Altri beni materiali	15.096,28	15.765,76		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.142.922,45	1.841.799,55	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	61.738.610,03	61.645.887,10		

IV	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>					
	1	Partecipazioni in	356.901,06	356.901,06	BIII1	BIII1
	a	<i>imprese controllate</i>			BIII1a	BIII1a
	b	<i>imprese partecipate</i>	356.901,06	356.901,06	BIII1b	BIII1b
	c	<i>altri soggetti</i>				
	2	Crediti verso			BIII2	BIII2
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>				
	b	<i>imprese controllate</i>			BIII2a	BIII2a
	c	<i>imprese partecipate</i>			BIII2b	BIII2b
	d	<i>altri soggetti</i>			BIII2c BIII2d	BIII2d
3	Altri titoli			BIII3		
		Totale immobilizzazioni finanziarie	356.901,06	356.901,06		
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	62.098.569,83	62.005.846,90		

COMUNE DI MONTELLA (AV)
STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	C) ATTIVO CIRCOLANTE			CI	CI
I	<u>Rimanenze</u>				
	Totale rimanenze				
II	<u>Crediti (2)</u>				
1	Crediti di natura tributaria	699.305,21	1.130.565,51		
a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>				
b	<i>Altri crediti da tributi</i>	687.066,66	726.539,78		
c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	12.238,55	404.025,73		
2	Crediti per trasferimenti e contributi	7.073.044,94	5.014.635,44		
a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	6.965.929,48	4.892.519,98		
b	<i>imprese controllate</i>			CI2	CI2
c	<i>imprese partecipate</i>			CI3	CI3
d	<i>verso altri soggetti</i>	107.115,46	122.115,46		
3	Verso clienti ed utenti	3.774.114,12	3.871.117,11	CI1	CI1
4	Altri Crediti	1.213.357,42	1.592.390,77	CI5	CI5
a	<i>verso l'erario</i>				
b	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	37.556,75	36.920,95		
c	<i>altri</i>	1.175.800,67	1.555.469,82		
	Totale crediti	12.759.821,69	11.608.708,83		
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>				
1	Partecipazioni			CI11,2,3 CI14,5	CI11,2,3
2	Altri titoli			CI16	CI15
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi				
IV	<u>Disponibilità liquide</u>				
1	Conto di tesoreria	3.432.778,43	3.786.640,28		
a	<i>Istituto tesoriere</i>	3.432.778,43	3.786.640,28		CIV1a
b	<i>presso Banca d'Italia</i>				
2	Altri depositi bancari e postali	52.943,49	87.154,54	CIV1 CIV2,3	CIV1b,c CIV2,3
3	Denaro e valori in cassa				
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente				
	Totale disponibilità liquide	3.485.721,92	3.873.794,82		
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	16.245.543,61	15.482.503,65		

<u>D) RATEI E RISCONTI</u>					
1	Ratei attivi			D	D
2	Risconti attivi	4.582,04	4.674,03	D	D
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)		4.582,04	4.674,03		
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		78.348.695,48	77.493.024,58		

- (1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.
(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.
(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

COMUNE DI MONTELLA (AV)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
	A) PATRIMONIO NETTO				
I	Fondo di dotazione	7.728.203,45	8.144.023,82	AI	AI
II	Riserve	19.868.611,62	19.396.791,25		
b	<i>da capitale</i>	1.281.533,97	1.281.533,97	AII, AIII	AII, AIII
c	<i>da permessi di costruire</i>	618.047,59	562.047,59	AIX	AIX
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	17.969.030,06	17.553.209,69		
e	<i>altre riserve indisponibili</i>				
f	<i>altre riserve disponibili</i>				
III	Risultato economico dell'esercizio	530.065,07	1.161.076,35	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	2.157.786,15	996.709,80	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili				
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	30.284.666,29	29.698.601,22		
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI				
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	106.208,65	56.759,62	B3	B3
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	106.208,65	56.759,62		
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				
	TOTALE T.F.R. (C)	6.833,41	3.652,02	C	C
	D) DEBITI (1)				
1	Debiti da finanziamento	9.182.741,18	10.132.368,05		
a	<i>prestiti obbligazionari</i>			D1e D2	D1
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>		2.359.394,47		
c	<i>verso banche e tesoriere</i>			D4	D3 e D4
d	<i>verso altri finanziatori</i>	9.182.741,18	7.772.973,58	D5	
2	Debiti verso fornitori	9.776.531,63	8.671.667,66	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	593.755,43	548.774,10		
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>				
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	52.380,87	63.966,03		
c	<i>imprese controllate</i>			D9	D8
d	<i>imprese partecipate</i>			D10	D9
e	<i>altri soggetti</i>	541.374,56	484.808,07		

5	Altri debiti	619.680,36	603.870,79	D12,D13, D14	D11,D12, D13
a	<i>tributari</i>	25.381,93	27.227,12		
b	<i>verso istituti di previdenza e sicurezza sociale</i>	69.052,28	66.789,45		
c	<i>per attività svolta per c/terzi (2)</i>				
d	<i>altri</i>	525.246,15	509.854,22		
	TOTALE DEBITI (D)	20.172.708,60	19.956.680,60		
	<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>				
I	Ratei passivi	19.368,77		E	E
II	Risconti passivi	27.758.909,76	27.777.331,12	E	E
1	Contributi agli investimenti	27.758.079,47	27.776.397,32		
a	<i>da altre amministrazioni pubbliche</i>	27.665.989,44	27.674.075,07		
b	<i>da altri soggetti</i>	92.090,03	102.322,25		
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi	830,29	933,80		
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	27.778.278,53	27.777.331,12		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	78.348.695,48	77.493.024,58		

COMUNE DI MONTELLA (AV)
STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2022	Anno 2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
CONTI D'ORDINE					
	1) Impegni su esercizi futuri	3.496.242,98	3.409.830,25		
	2) Beni di terzi in uso				
	3) Beni dati in uso a terzi				
	4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche				
	5) Garanzie prestate a imprese controllate				
	6) Garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) Garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	3.496.242,98	3.409.830,25		

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(2) non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

**Allegato n. 10 - Rendiconto della gestione
COMUNE DI MONTELLA (AV)
CONTO ECONOMICO**

CONTO ECONOMICO		Anno 2022	Anno 2021	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	3.080.154,71	2.957.963,68		
2	Proventi da fondi perequativi	1.269.265,77	1.171.812,71		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	3.821.638,83	5.617.743,94		
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	736.511,77	655.411,22		A5c
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	3.084.231,06	3.086.266,38		E20c
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	896,00	1.876.066,34		
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	867.827,95	697.983,07	A1	A1a
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	555.472,36	474.308,20		
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>				
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	312.355,59	223.674,87		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)			A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	119.456,67	152.207,80	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		9.158.343,93	10.597.711,20		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	97.112,45	139.345,70	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	3.014.961,38	2.655.604,11	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	23.721,45	19.017,20	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	481.425,89	281.778,33		
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	481.425,89	281.778,33		
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>				
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>				
13	Personale	1.667.162,95	1.557.434,97	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	1.899.025,83	1.777.152,49	B10	B10
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>			B10a	B10a
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	1.759.169,38	1.692.049,45	B10b	B10b
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>			B10c	B10c
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	139.856,45	85.103,04	B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)			B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	12.500,00	14.267,00	B12	B12
17	Altri accantonamenti	40.130,42	1.217,34	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	11.127,22	33.030,41	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		7.247.167,59	6.478.847,55		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		1.911.176,34	4.118.863,65		

C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
	<u>Proventi finanziari</u>				
19	Proventi da partecipazioni			C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate				
c	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	21,41	881,55	C16	C16
	Totale proventi finanziari	21,41	881,55		
	<u>Oneri finanziari</u>				
21	Interessi ed altri oneri finanziari	249.725,38	252.957,32	C17	C17
a	Interessi passivi	249.725,38	252.957,32		
b	Altri oneri finanziari				
	Totale oneri finanziari	249.725,38	252.957,32		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-249.703,97	-252.075,77		

CONTO ECONOMICO		Anno 2022	Anno 2021	riferimento art. 2425 cc	riferimento DM 26/4/95
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE				
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni			D19	D19
	TOTALE RETTIFICHE (D)				
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
24	Proventi straordinari	909.353,97	227.632,65	E20	E20
a	<i>Proventi da permessi di costruire</i>				
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>				
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	909.353,97	227.632,65		E20b
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>				E20c
e	<i>Altri proventi straordinari</i>				
	Totale proventi straordinari	909.353,97	227.632,65		
25	Oneri straordinari	1.928.170,59	2.836.678,23	E21	E21
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>				
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	1.904.901,34	2.660.275,43		E21b
c	<i>Minusvalenze patrimoniali</i>				E21a
d	<i>Altri oneri straordinari</i>	23.269,25	176.402,80		E21d
	Totale oneri straordinari	1.928.170,59	2.836.678,23		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	-1.018.816,62	-2.609.045,58		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	642.655,75	1.257.742,30		
26	Imposte (*)	112.590,68	96.665,95	22	22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	530.065,07	1.161.076,35	23	23

PARTE III - 7.3 RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Sentenze esecutive					
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni					
Ricapitalizzazione					
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità			147.805,91		
Acquisizione di beni e di servizi	134.777,95				
Totale	134.777,95		147.805,91		

PARTE III - 8 SPESA DEL PERSONALE

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	1.363.429,10	1.363.429,10	1.363.429,10	1.363.429,10	1.363.429,10
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.012.672,24	1.093.031,60	1.113.394,45	1.255.144,01	1.259286,80
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	35,23 %	30,35 %	33,14 %	32,20 %	30,13 %

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2019	2020	2021	2022	2023
Spesa personale / Popolazione	216,69	212,97	218,59	241,33	0,00

8.3 Rapporto popolazione dipendenti:

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione / Dipendenti	237,40	249,86	225,27	216,76	198,18

PARTE III - 8 INFORMAZIONI SPESA DEL PERSONALE

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

L'art. 9, comma 28 del D.L n. 78/2010, convertito nella legge 122/2010 e modificato dall'art.4, comma 102 della legge 12 novembre 2011, n. 183 dispone che a decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

Verificato che la spesa di personale per rapporti di lavoro flessibile sostenuta dall'Ente, nell'anno 2009, al lordo degli oneri riflessi ed IRAP, è pari a €163.283,29, si dà atto che l'Ente, nel periodo considerato, ha rispettato :

- a) gli obblighi di contenimento della spesa di personale - ex art. 1, comma 557 , della legge n. 296/2006 e s.m.i.-
- b) il limite del 50% della spesa impegnata dal comune di Montella nell'anno 2009 per lavoro flessibile.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

La spesa sostenuta nel periodo di riferimento 2019/2023 per lavoro flessibile è la seguente:

ANNO 2019 Nessuna spesa sostenuta per lavoro flessibile;

ANNO 2020 Spesa quantificata in € 42.623,05 per n.1 unità P.M. in posizione di comando a tempo pieno dal 07/01/2020 al 31/12/2021;

ANNO 2021 Spesa quantificata in € 10.355,55 per n. 1 unità P.M. in posizione di comando a tempo pieno dal 15/07/2021 al 14/11/2021;

ANNO 2022 Nessuna spesa sostenuta per lavoro flessibile;

ANNO 2023 Nessuna spesa sostenuta per lavoro flessibile;

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

S/

8.7 Fondo risorse decentrate:

L'Ente ha provveduto a ridurre le risorse del fondo risorse decentrate nel rispetto della normativa di ciascun anno. Per gli anni intercorrenti dal 2019 al 2023 è stato applicato l'art. 23, c. 2, D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 il quale prevede che "a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016. A decorrere dalla predetta data l'articolo 1, comma 236, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 è abrogato";

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'Ente non si trova nelle condizioni di cui all'art. 6 bis del D.Lgs n. 165/2001.

PARTE IV - 1 RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

- Attività di controllo:

(indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto)

Il comune di Montella non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni in merito a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili.

- Attività giurisdizionale:

(indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto)

L'ente non è stato oggetto di sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

PARTE IV – 2 RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'organo di revisione contabile, nel corso del mandato amministrativo, non ha mai rilevato gravi irregolarità contabili. Ha sempre proceduto alla verifica degli atti contabili dell'Ente, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, esprimendo i richiesti pareri. In attuazione a quanto previsto dall'art. 1, comma 166, della legge n. 266/2005, l'organo di revisione ha regolarmente trasmesso, per ciascuna annualità del periodo di riferimento, alla Corte dei Conti i questionari inerenti i bilanci di previsione ed i rendiconti di gestione.

Gli esiti delle verifiche hanno sempre evidenziato la salvaguardia degli equilibri di bilancio, il contenimento delle spese di personale ed il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica.

PARTE IV – 3 AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

L'amministrazione nella realizzazione del proprio programma elettorale ha agito attraverso un lavoro serio e responsabile nel rispetto delle risorse economiche previste in bilancio mirate al contenimento della spesa corrente nonostante l'incremento delle spese legate alla fornitura di gas ed energia elettrica a cui si correlano altre spese legate ai servizi a domanda individuale.

PARTE V – 1.4 ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO SOCIETÀ E ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI (DIVERSI DA QUELLI INDICATI NELLA TABELLA PRECEDENTE):

(in allegato le tabelle degli organismi partecipati a inizio e fine mandato)

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	13	0	0	220.915,00	1,240	116.741,00	53,00
2	13	0	0	47.196.151,00	1,040	101.259.469,00	823.553,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETÀ' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
3	13	0	0	124.698,00	1,240	115.171,00	1,00
2	13	0	0	64.420.518,00	1,040	61.544.391,00	10.605.498,00
(1) Gli importi vanno riportati con 2 zero dopo la virgola l'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni. Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitale o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(6) Si intende la quota di capitale sociale più fondi di riserva per le società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%							

CONCLUSIONI

La relazione di fine mandato è uno strumento che ha come obiettivo quello di fornire una visione d'insieme sulle progettualità ed i risultati ottenuti dall'amministrazione nell'arco dell'intera legislatura, mettendo in giusta evidenza i benefici che le varie categorie di interesse hanno conseguito in seguito all'attività sviluppata nel corso degli anni, nonché uno strumento fondamentale di un ente pubblico per rendere conto, alla comunità di riferimento, del proprio operato.

Il contenuto della presente relazione, necessariamente di carattere sintetico rispetto alle iniziative condotte a termine, dimostrano quanto incisiva sia stata l'azione dell'amministrazione in questo mandato, a fronte delle criticità di bilancio strettamente dipendenti dai tagli ai trasferimenti imposti dal Governo centrale. Nonostante le riduzioni dei trasferimenti statali e regionali che l'ente ha subito in questo periodo, l'amministrazione ha cercato di garantire e migliorare i servizi resi ai cittadini e posto in essere una serie di attività che hanno comunque consentito di portare avanti programmi di investimenti pubblici, attingendo le risorse sia dai finanziamenti esterni sia concentrando le esigue risorse di bilancio su investimenti ritenuti prioritari.

I risultati raggiunti da questa Amministrazione sono il frutto di un lavoro amministrativo serio e responsabile, a cui hanno contribuito tutti i consiglieri componenti della maggioranza, per un impegno assunto con la cittadinanza dal momento della loro elezione nel 2019. Agli obiettivi che, come maggioranza, si erano scelti in fase elettorale, ne sono stati aggiunti altri che le necessità del momento hanno via via richiesto, anche per risolvere i problemi immediati della cittadinanza, la cui soluzione era attesa da anni.

Le difficoltà economiche in cui già versavano gli enti locali, ulteriormente aggravatesi con la crisi pandemica, hanno accentuato le esigenze sociali a cui far fronte. Molteplici sono state, poi, le difficoltà legate allo stallo in cui versavano all'epoca dell'insediamento tanti lavori pubblici di interesse prioritario per la comunità (depuratore, casa comunale, edilizia economica e sociale, palazzetto dello sport, via dei Vignali, i prefabbricati post-terremoto); ed ancora all'assenza di rappresentanza del Comune negli Enti sovracomunali, al deficit di autorevolezza di Montella sullo scenario culturale, provinciale e regionale, malgrado le sue potenzialità e la sua storia; alla cattiva organizzazione della macchina amministrativa.

La vera sfida, inoltre, è stata quella di non farsi trovare impreparati dalle occasioni offerte dal PNRR e non lasciarsi sfuggire alcuna possibilità di accedere a finanziamenti regionali, nazionali o europei.

Se l'emergenza legata a Covid-19 non ci ha indotto a trascurare il lavoro amministrativo abituale, cioè le risposte di "ordinaria amministrazione" che la vita collettiva di un Comune come Montella richiede, tantomeno è stata "l'ombrello" sotto cui ripararsi per giustificare la rinuncia ad un lavoro di prospettiva, l'elaborazione di progetti per il futuro di Montella, su cui ogni cittadino attento valuta l'efficienza e la qualità dell'azione amministrativa e che riteniamo di aver messo al primo posto.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI MONTELLA che viene trasmessa alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti ai sensi dell'art. 4 D.Lgs n. 149/2011.

Li 26/03/2024



Il Sindaco/Il presidente della provincia

Dott. Rizleri Buonopane

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Rizleri Buonopane", written over a horizontal line.

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del T.U.E.L., si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del T.U.E.L. o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 05/04/2024

L'organo di revisione economico finanziaria

Dott. Giovanni De Cicco

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Giovanni De Cicco", written over a horizontal line.