



COMUNE DI MONTELLA

Provincia di Avellino

SCHEMA CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il Comune di Montella (di seguito denominato Comune o Sponsee), C.F. e P. IVA 00235250644 rappresentato dal Responsabile del Settore Amministrativo Avv. Maria Conte e per la carica domiciliato presso lo stesso Comune, il quale agisce nel nome, per conto ed interesse di detto Comune

E

la ditta/società (di seguito denominata ditta/società o Sponsor) avente sede legale in alla via n. P. I.V.A. rappresentata dal sig.: C.F. , in qualità di titolare/legale rappresentante di tale ditta/società che ai fini del presente atto elegge a proprio domicilio fiscale la suindicata sede.

VISTA

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 13.05.2021, con la quale si stabiliva il ricorso ad iniziative di sponsorizzazione nel rispetto del Regolamento comunale vigente in materia;

PREMESSO CHE

- la ditta/società suddetta ha formulato l'offerta di sponsorizzazione per la realizzazione dell'evento " _____ " promosso da questo Ente che si terrà il _____;
- lo sponsor si è impegnato ad erogare la somma di €..... .IVA inclusa;

oppure

- ha avanzato formale offerta di sponsorizzazione per la fornitura di servizi/prestazioni finalizzate alla realizzazione dell'evento, consistente _____
_____ pari ad un importo di € _____;

a fronte dell'impegno da parte del Comune di Montella di:

1. associare il logo/marchio/nome dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione previsti (manifesti, locandine etc.) esclusivamente per l'evento di cui trattasi;
2. dare visibilità allo sponsor nelle conferenze stampa;
3. concedere la possibilità allo sponsor, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
4. pubblicizzare sul sito del Comune di Montella l'evento sponsorizzato con il logo/marchio/nome dello sponsor.

Le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

1. OGGETTO DEL CONTRATTO — Il presente contratto ha per oggetto la sponsorizzazione dell'evento “_____”.

2. OBBLIGHI DELLO SPONSOR — La ditta/società si impegna a sponsorizzare finanziariamente la realizzazione del predetto evento, per un importo pari a € IVA inclusa.

La Società si impegna, inoltre, ad effettuare il versamento di € tramite bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale – Banca Popolare di Bari - IBAN n..... e prima della realizzazione dell'evento succitato.

La Società si impegna alla esecuzione della fornitura di servizi/prestazioni finalizzate alla realizzazione dell'evento, consistente _____ pari ad un importo di € _____;

3. OBBLIGHI DEL COMUNE — Il Comune si obbliga a:

- a) associare il logo/marchio/nome dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione previsti (manifesti, locandine, etc.) esclusivamente per l'evento di cui trattasi;
- b) dare visibilità allo sponsor nelle conferenze stampa;
- c) concedere la possibilità allo sponsor, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;
- d) pubblicizzare sul sito del Comune di Montella l'evento sponsorizzato con il logo/marchio/nome dello sponsor.

4. OBBLIGHI FISCALI — Le parti convengono di comune accordo e quantificano in € (IVA inclusa) il corrispettivo relativo alle obbligazioni assunte dalla ditta/società in forza al presente accordo.

A seguito del versamento del corrispettivo di € da parte della ditta/società il Comune emetterà relativa ricevuta.

5. DURATA DEL CONTRATTO - Il presente atto durerà dal momento della sua sottoscrizione sino all'esaurimento degli obblighi di entrambi i contraenti.

6. CONTROVERSIE — Il Foro di Avellino è competente per tutte le controversie che possano insorgere in dipendenza del presente contratto.

7. RISOLUZIONE — Il Comune si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte della società/ditta a qualsiasi obbligo contrattuale.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI — Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, i dati personali forniti dalla Ditta/Società, obbligatori per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima. I dati saranno comunicati ai sensi della predetta normativa ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

9. IMPOSTE E TASSE — Tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti la stipulazione del presente contratto sono a carico della ditta/società. Il presente contratto, composto da n pagine, redatto in unico originale conservato dal Comune, sarà registrato solo in caso d'uso. I costi dell'eventuale registrazione sono a carico della Parte che ne richiede l'uso.

10. DISPOSIZIONI GENERALI — Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto è fatto rinvio alle disposizioni di leggi e ai regolamenti vigenti.

Letto, approvato, sottoscritto.

Montella li

Per la società/ditta
Il legale rappresentante/titolare

per il Comune di Montella
Il Responsabile del Settore Amministrativo