



**GARA CUC MN/2/2016**

Prot. CUC n. 1712/2017

Prot. Comune Montella n. 1712/2017

CIG **6815198F4A**

**Oggetto: ATTIVITA' ACCERTAMENTO TRIBUTI - c.i.g.: 6815198F4A.**

## DISCIPLINARE DI GARA

Il presente disciplinare ed i relativi allegati che costituiscono parte integrante delle procedure di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura. Nell'ambito del presente disciplinare di gara sono richiamate le disposizioni del D. Lgs. N. 50/2016.

**Valore stimato appalto: € 103.000,00=** oltre iva. Oneri di sicurezza assenti in quanto non sono presenti rischi da interferenza.

**Categoria di servizi:** CPV – 75110000-0- allegato IX – Servizi Pubblici Generali.

**Criterio di aggiudicazione:** L'appalto sarà aggiudicato alla migliore offerta selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. lgs 50/2016.

**Finanziamento:** Fondi ordinari di bilancio.

**Durata del contratto:** L'affidamento decorrerà dalla data di stipula contrattuale con scadenza al 31 dicembre del quinto anno successivo a quello di sottoscrizione del contratto.

**Responsabile del procedimento:** Nicastro dott.ssa Annamaria.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire a mezzo di raccomandata del servizio postale, posta celere, mediante agenzia di recapito, mediante consegna a mano, entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **23/02/2017**, all'ufficio Protocollo del Comune di Montella sito in Piazza degli Irpini - 83048 MONTELLA, pena **l'esclusione dalla gara**.

I plichi, idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura, devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente**, l'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara** e alla sua scadenza. Per evitare dubbi interpretativi deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta apposto su materiale plastico come cera lacca, piombo o striscia incollata tale da rendere chiusi il plico e le buste

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

**A pena di esclusione**, i plichi, devono contenere al loro interno **tre (3)** buste distinte; ciascuna busta dovrà essere idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio l'indicazione del **mittente**, l'**oggetto della gara** e la dicitura, rispettivamente:

**1) "Busta A – Documentazione Amministrativa";**

**2) "Busta B – Offerta tecnica";**

**3) "Busta C – Offerta economica".**

L'apertura delle offerte, in seduta pubblica, avverrà in data **27/02/2017** presso la

Centrale Unica di Committenza, piazza Umberto I 83054 Sant'Angelo dei Lombardi - Municipio piano primo - con inizio alle ore 10.00.

La "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE**", sigillata come sopra rappresentato, **deve contenere, a pena di esclusione, la documentazione indicata di seguito:**

- 1) - **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del DPR n° 445/2000 da redigersi sull'allegato "**Modello A**" da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità allo stesso, pena esclusione;
- 2) - **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, da redigersi sull'allegato "**Modello B**" da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità allo stesso, pena esclusione;
- 3) - **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, da redigersi sull'allegato "**Modello C**" da parte di tutti i soggetti in esso indicati o in conformità allo stesso, pena esclusione;

Le dichiarazioni devono essere corredate, a pena di esclusione, dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore da cui sia chiaramente rilevabile la data di scadenza.

**- nel caso di associazione temporanea già costituita -**

4a) - **MANDATO** collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

**- nel caso di associazione temporanea costituenda -**

4b) – **IMPEGNO** a formalizzare la costituzione in caso di aggiudicazione e preliminarmente alla stipulazione del contratto.

**- nel caso di consorzio o GEIE già costituito -**

5) - copia dell'**Atto Costitutivo** e **Statuto** del consorzio o GEIE sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso.

6) - **Cauzione** provvisoria, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs 50/2016, dell'importo di **€ 2.060,00 = 2 %** del valore dell'appalto da versarsi:

a) in **contanti presso la Tesoreria Comunale** – Banca Popolare di Bari Via M. Cianciulli – Montella. In tal caso occorrerà inserire nella busta A, pena esclusione, la ricevuta dell'avvenuto versamento; Nel caso di versamento in contanti della cauzione provvisoria il concorrente dovrà presentare, a corredo della ricevuta di versamento, a pena di esclusione, un impegno di un fideiussore assicurativo o bancario o rilasciato da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs. n.385 dell'1.09.1993 a ciò autorizzato dal Ministero delle Economie e delle Finanze a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art.113 qualora lo stesso risultasse aggiudicatario.

b) con **polizza fideiussoria assicurativa o bancaria o rilasciata da un intermediario finanziario** iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 385 dell'1.09.1993 a ciò autorizzato dal Ministero delle Economie e delle Finanze al rilascio di tale tipo di polizze Le predette polizze dovranno contenere **espressamente e testualmente, pena l'esclusione,** le seguenti clausole:

1) – *Qualora il contraente risulti aggiudicatario dell'appalto la Società Ass.ce si impegna,*

*fin da ora, a rilasciare la garanzia fidejussoria per la cauzione definitiva.*

2) – *La Società si impegna a versare l'importo garantito a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, entro 15 giorni da tale richiesta, con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del Codice Civile ed all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile.*

3) – *Validità 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.*

Non è ammessa la prestazione della cauzione a mezzo di nessun tipo di assegno.

L'importo della suddetta garanzia è ridotto del 50%, ai sensi del comma 7, art. 93 D. Lgs 50/2016, per le imprese in possesso della certificazione del sistema di qualità. In tal caso occorrerà allegare la copia della certificazione da cui si rileva il possesso della qualità e la sua scadenza.

**Nel caso di A.T.I. la predetta polizza dovrà essere, pena esclusione, intestata a tutti i componenti dell'A.T.I. e firmata dai legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte dell'associazione.**

La riduzione della polizza (50%) sarà applicabile solamente nel caso in cui tutte le imprese facenti parte del raggruppamento siano in possesso della certificazione del sistema di qualità. In tale caso occorrerà allegare, per ognuna delle imprese costituenti l'A.T.I., la copia della certificazione da cui si rilevi il possesso della qualità e scadenza.

Il concorrente, singolo od associato, che benefici della riduzione del 50% dell'importo della cauzione, **a pena di esclusione**, dovrà comprovare il possesso del titolo, in corso di validità, che legittimi tale riduzione mediante esibizione di copia, ai sensi del D.P.R. 445/00, della certificazione di qualità.

A norma dell'art. 93, comma 8, del D.Lgs 50/2016 la garanzia, in qualunque modo prestata, deve essere, a pena di esclusione, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 e 105 del medesimo decreto legislativo richiamato, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Detto impegno è obbligatorio, indipendentemente dalla forma di costituzione della cauzione provvisoria.

**7) Dichiarazione** redatta in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante, corredato da copia del suo documento d'identità non autenticato, con la quale si dovrà attestare che la Ditta partecipante ha in corso o ha effettuato, anche non continuativamente, nel periodo 2010/2015, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, i servizi, anche disgiuntamente, di cui ai punti S1 e S2 (art. 1 Capitolato) in almeno cinque Comuni, da indicare specificamente, di cui tre aventi popolazione pari o superiore a quella del Comune di Montella.

La dichiarazione dovrà indicare: il Comune, il numero di abitanti, la data di inizio del contratto e la eventuale data di fine contratto ed i contenuti dei servizi contrattualizzati.

I requisiti richiesti nelle dichiarazioni di cui al presente punto devono essere posseduti dalla impresa partecipante a pena di esclusione dalla gara.

In caso di A.T.I., a pena di esclusione dalla gara, i requisiti succitati potranno essere posseduti dal Raggruppamento anche cumulativamente. In caso di Consorzio, i requisiti di cui ai punti precedenti dovranno essere posseduti dal Consorzio se direttamente operativo oppure potranno essere posseduti cumulativamente dal Consorzio medesimo.

**8) Documentazione**, in originale o copia dichiarata conforme ai sensi del dpr 445/2000, attestante il possesso di certificazione di qualità, in corso di validità rilasciata, per le imprese italiane, da un Ente o un Organismo di certificazione accreditato e per le imprese europee da organismi accreditati in altri Stati membri. Nel caso di A.T.I. la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascun componente il raggruppamento.

**9) Certificazione**, in originale, ovvero dichiarazione resa ai sensi del dpr 445/2000, attestante

l'iscrizione all'albo dei soggetti privati abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e delle entrate delle Province e dei Comuni istituito presso il Ministero delle Finanze ai sensi dell'art. 53 del D. lgs. 15/12/97 n. 446. Nel caso di A.T.I. la certificazione di qualità dovrà essere posseduta da ciascun componente il raggruppamento.

**10) Attestazione**, in originale, rilasciata dal Dirigente del Settore Finanziario, o suo delegato, nella quale risulti che il legale rappresentante della ditta concorrente e/o rappresentante della stessa munito di delega, anche non notarile, ma comunque accompagnata da fotocopia di un documento d'identità del delegante, ha dichiarato alla presenza del predetto funzionario dell'amministrazione concedente, di avere preso consapevole visione delle caratteristiche geografiche del Comune, del sistema informativo utilizzato dall'Ente, nonché dei regolamenti di applicazione delle entrate e dei servizi posti in gara ovvero di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del contratto. Tale attestazione potrà essere richiesta fino al quinto giorno lavorativo antecedente la data di presentazione delle offerte.

N.B.: pur non costituendo obbligo per i concorrenti, gli stessi possono allegare, in originale, la documentazione al fine di agevolare il procedimento, di cui all'art. 86 del D.Lgs 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6 – bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. Pertanto tutti i soggetti interessati alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare è il seguente:

**Codice CIG 6815198F4A.**

La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui all'allegato modello "A" deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui agli allegati modelli "B" – "C" – deve/devono essere resa/e da tutti i soggetti indicati nei modelli allegati a pena di esclusione.

La documentazione di cui al punto 6) "cauzione provvisoria" deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

Le dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 devono essere redatte sui modelli A-B-C o in conformità agli stessi.

Le dichiarazioni sostitutive e le documentazioni a pena di esclusione dalla gara, devono contenere quanto previsto nei prossimi punti.

La "**BUSTA B – OFFERTA TECNICA**", sigillata come sopra rappresentato, deve contenere, **a pena di esclusione**, un progetto redatto in carta semplice, secondo criteri di sinteticità ed esaustività in un numero massimo di 20 pagine, formato A4, scritta con carattere non inferiore a corpo 10 e con una interlinea singola (semplice), sottoscritto, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa (in caso di ATI da tutti i legali rappresentanti delle imprese raggruppate) accompagnato da una copia fotostatica di un documento di riconoscimento. Il progetto dovrà contenere tutti gli elementi idonei a definire in modo chiaro e preciso le modalità operative di esecuzione dei servizi oggetto della presente gara, con riferimento specifico a tutti gli elementi oggetto di attribuzione del punteggio relativo al merito tecnico di seguito indicati. Tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere timbrati e firmati dal legale rappresentante

con firma leggibile almeno nella prima e nell'ultima pagina.

<b>OFFERTA TECNICA</b>		<b>MASSIMO PUNTI 60</b>
<i>La valutazione verrà effettuata in base agli elementi di seguito elencati</i>		
<b>ELEMENTO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO MAX</b>
1. Accertamento evasione ICI/IMU/TASI	Descrizione delle modalità di individuazione delle tecniche di ricerca per l'individuazione dell'evasione in materia di ICI/IMU/TASI.	<b>10</b>
	Tempi di emissione avvisi di accertamento. Modalità interfacciamento sistema informatico comunale.	<b>10</b>
2. Accertamento evasione TARSU/TARES/TARI	Descrizione delle modalità di individuazione delle tecniche di ricerca per l'individuazione dell'evasione in materia di TARSU/TARES/TARI.	<b>10</b>
	Tempi di emissione avvisi di accertamento. Modalità interfacciamento sistema informatico comunale.	<b>10</b>
3. Riscossione coattiva	Descrizione del servizio. Gestione delle fasi di riscossione coattiva e tempi.	<b>13</b>
4. Software utilizzato per la gestione delle attività di accertamento di cui ai punti 1- 2	Completezza delle funzioni ed integrazione dei vari moduli di accertamento tributi. Modalità di interfacciamento del software con gli altri uffici comunali, in particolare l'ufficio ragioneria ed anagrafe.	<b>3</b>
5. Personale	Figura/e professionale/i che saranno utilizzate nel corso dell'affidamento per la gestione del front-office come da art. 5 del CSA	<b>4</b>

Le dichiarazioni rese e le caratteristiche offerte dal concorrente costituiranno obbligo contrattuale.

Con riferimento all'elemento di valutazione 4. "Software utilizzato per la gestione delle attività di accertamento di cui ai punti 1-2", la ditta partecipante dovrà presentare adeguate referenze rilasciate da altri Comuni che attestino che la ditta ha utilizzato il medesimo software proposto per la gestione degli accertamenti e che i risultati raggiunti sono stati soddisfacenti.

Con riferimento all'elemento di valutazione 5. "Personale" all'interno del progetto dovranno essere riportati i CV delle figure professionali che si dichiara di utilizzare. Potranno inoltre essere allegate, in un fascicolo separato, eventuali referenze, relative alla figura professionale in oggetto, rilasciate da altre Amministrazioni.

Le eventuali figure professionali indicate all'interno del progetto, nella sezione "5. Personale", dovranno risultare assunte a tempo indeterminato. L'eventuale loro mancato impiego nell'attività di front-office come da art. 5 del CSA, sarà valutata come inadempimento contrattuale e la stazione appaltante escuterà la fideiussione.

Le certificazioni di cui agli elementi di valutazione 4. e 5. dovranno essere raccolti in fascicoli separati ed inseriti all'intero della busta B. Offerta Tecnica.

La **“BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA”** sigillata come sopra rappresentato, deve contenere, a **pena di esclusione**, l’indicazione dell’aggio e dell’erogazione nei modi e forme stabiliti negli atti di gara, redatta in competente bollo, in conformità dell’allegato denominato **“modello offerta economica”**. L’offerta economica dovrà essere debitamente sottoscritta dal legale rappresentante della impresa partecipante o in caso di raggruppamento non costituito, sottoscritta da ciascun mandante e dall’impresa mandataria. In caso che l’offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va acclusa la relativa procura. L’offerta deve essere scritta in cifra ed in lettere. In caso di discordanza tra l’importo numerico del ribasso e quello espresso in lettere si considererà valido quello più vantaggioso per l’Ente. Le ditte partecipanti dovranno presentare l’offerta per tutti i servizi richiesti e non per parte di essi. Non saranno ammesse offerte parziali. L’offerta non dovrà presentare cancellazioni che non siano espressamente confermate dall’appaltatore mediante apposizione della propria firma. L’offerta avrà validità di 180 giorni.

I compensi posti a base d’asta sono i seguenti:

*C1 per il servizio S1 dell’art. 1 del CSA, relativo all’accertamento ICI/IMU/TASI e TARSU/TARES/TARI:*

- aggio a base d’asta 18,00 % oltre IVA, se dovuta;

*C2 per il servizio S2 dell’art. 1 del CSA, relativo alla riscossione coattiva:*

- compenso fisso, posto a base di gara, € 7,00 (sette/00), oltre IVA se dovuta, per ogni ingiunzione/provvedimento emessa;
- aggio a base d’asta 8,00 % oltre IVA, se dovuta.

Ai fini della formulazione dell’offerta si richiede l’indicazione di percentuali differenti di ribasso per ciascuno dei compensi C1 – C2. Il servizio s’identifica in un unico lotto e non sono ammesse offerte parziali.

I corrispettivi saranno determinati come di seguito specificato.

**Il corrispettivo C1** (IVA ESCLUSA se dovuta) riferito al servizio S1 in articolo 1 del CSA (*servizio di accertamento delle evasioni ICI/IMU/TASI e TARSU/TARES/TARI*) sarà determinato applicando l’aggio percentuale agli importi, comprensivi di imposta, interessi, sanzioni, riscossi dal Comune, anche a seguito di procedure coattive, da atti di accertamento emessi dalla Ditta aggiudicataria.

**Il corrispettivo C2** (IVA ESCLUSA se dovuta) riferito al servizio S2 in articolo 1 del CSA (*servizio di riscossione coattiva*) sarà determinato applicando: il compenso fisso a ciascuna provvedimento emesso, e l’aggio percentuale a tutti gli importi, sia di natura tributaria che patrimoniale, riscossi dal Concessionario quale conseguenza di atti e procedimenti coattivi esperiti dalla ditta affidataria. Si precisa che nell’ambito delle attività di riscossione coattiva delle entrate comunali verrà riconosciuto il rimborso pieno delle spese di notifica e delle spese sostenute con riferimento al D.M. 21/11/2000, D.M. 08/06/2011 e successivi aggiornamenti.

Sulle Ingiunzioni Fiscali saranno aggiunti gli aggi di cui all’art. 17, comma 1, D. Lgs. n. 112 del 13 aprile 1999, che saranno però interamente introitati dal Comune a titolo di recupero spese di riscossione coattiva e non rientreranno nella somma su cui calcolare il compenso di spettanza del Concessionario.

I corrispettivi remunerano ogni e qualsiasi diritto, aggio, spesa e costo di gestione da parte della Ditta Aggiudicataria. Le spese di notifica degli avvisi di accertamento e degli atti della riscossione coattiva saranno anticipate dalla ditta e recuperate, se non versate dai contribuenti, in sede di riversamento.

## VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L’aggiudicazione dell’appalto in oggetto avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 sulla base dei seguenti elementi le cui specifiche sono in precedenza riportate.

A parità di punteggio il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà raggiunto il maggior

punteggio nell'offerta tecnica qualora tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi e sub punteggi verranno espressi con due cifre decimali.

**Criteri e punteggi massimi ottenibili:**

<b>A. Offerta tecnica:</b>	<b>punti 60;</b>
<b>B. Offerta economica:</b>	<b>punti 40;</b>
<b>T. Totale</b>	<b>punti 100</b>

#### **ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA (A)**

Relativamente all'offerta tecnica, la Commissione, dopo aver analizzato i progetti tecnici e le eventuali attestazioni di cui agli elementi di valutazione 4. e 5., attribuirà, per ciascuno degli elementi di valutazione, un coefficiente come di seguito descritto: 1) un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti **non valutabile**; 2) un coefficiente pari a 0,25 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "**più che sufficiente**"; 3) un coefficiente pari a 0,50 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "**discreto**"; 4) un coefficiente pari a 0,75 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "**buono**"; 5) un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "**ottimo**".

**Al termine della valutazione tecnica saranno ammesse a valutazione della parte Economica quelle offerte per le quali la somma del punteggio ottenuto sia almeno pari a 40/60.**

#### **ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA (B)**

Relativamente all'offerta economica la Commissione attribuirà il punteggio previsto (punteggio massimo 40 punti su 100) applicando, per ciascuno dei corrispettivi al precedente punto C1 - C2, la seguente formula:

$$V(a) = 40 * R_a / R_{max}$$

dove:

**R<sub>a</sub>** = valore (ribasso) offerto dal concorrente a;

**R<sub>max</sub>** = valore (ribasso) dell'offerta più conveniente.

**V(a)** = punteggio economico assegnato al concorrente.

Il punteggio finale, relativamente all'offerta economica, attribuito a ciascun concorrente è dato dalla media ponderata dei punteggi conseguiti dal concorrente in ciascuno dei compensi previsti utilizzando i seguenti pesi: C1 = 0,75 - C2 = 0,25

L'offerta dovrà essere formulata in cifre e lettere ed espressa fino al secondo decimale.

Il valore del punteggio ottenuto dall'offerta tecnica (A) sommato a quello ottenuto dall'offerta economica (B), indicherà il punteggio complessivo (T) attribuito a ciascuna offerta presentata.

L'autorità di gara sulla base delle valutazioni espresse dalla Commissione e della graduatoria ottenuta, in base al punteggio totale conseguito da ciascun concorrente, dichiara aggiudicatario provvisorio il concorrente che avrà ottenuto il massimo punteggio complessivo, ciò al termine della eventuale fase subprocedimentale di verifica dell'anomalia delle offerte.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di un'unica offerta pervenuta, purché ammessa e valida. A parità di punteggio, il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sull'offerta tecnica. Qualora anche tali punteggi siano paritari, si procederà mediante sorteggio.

L'Autorità di gara, qualora ne valuti l'opportunità si riserva, infatti, la facoltà di avviare le procedure previste dal successivo art. 97 del D. Lgs. N. 50/2016.

La Commissione sarà costituita nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 77 del D.lgs n. 50/2016 per come vigente.

## PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Seggio/Commissione preposta all'espletamento della gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica e previo avviso ai concorrenti partecipanti, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- verificare che non vi siano irregolarità relative alla chiusura delle buste contrassegnate con le lettere A), B) e C), nonché la regolarità formale della documentazione amministrativa, il pregio tecnico, e l'offerta economica, in esse contenute, e in caso negativo adottare i provvedimenti di rito;
- verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte;

Successivamente la Commissione giudicatrice, procederà, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella **“Busta B – Offerta tecnica”** ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa così come in precedenza illustrato, alla assegnazione del relativo punteggio.

L'Autorità di gara poi, in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata ai concorrenti con almeno 3 giorni di anticipo, procede all'apertura della **“Busta C – Offerta economica”**, ed al calcolo del relativo punteggio ed al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redige infine la graduatoria dei concorrenti.

Successivamente verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 1) dell'elenco dei documenti contenuti nella busta “A – Documenti Amministrativi”, siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Saranno esclusi i concorrenti per i quali si accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Di seguito procede alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.lgs n. 50/2016.

Concluse le suddette operazioni di gara, la Stazione appaltante applicherà l'istituto del c.d. “soccorso istruttorio” previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. N. 50/2016. La commissione dichiarerà l'anomalie delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue, procedendo alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Successivamente si procederà agli adempimenti relativi all'aggiudicazione ai sensi degli art. 32 e 33 del D. Lgs. N. 50/2016.

**In materia di controlli relativamente ai requisiti di ordine generale gli stessi saranno espletati, con riferimento alle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, sia nei confronti dell'aggiudicatario che del secondo graduato.**

Nel caso che, a seguito delle verifiche effettuate sui requisiti di ordine generale, emergano elementi, a carico dell'aggiudicatario provvisorio e del 2° graduato, il Servizio preposto provvederà all'adozione dei provvedimenti di competenza necessari all'affidamento del contratto.

**Resta inteso che in applicazione delle vigenti disposizioni in materia, la mancata conferma in sede di verifica delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 determinerà l'adozione dei conseguenziali procedimenti sanzionatori, fermo restando che in caso di dichiarazione mendace, la stessa costituirà ex se, motivo autonomo di esclusione dalla presente procedura di gara.**

**In merito si evidenzia che il concorrente dovrà produrre le dichiarazioni di cui alla modulistica allegata avendo cura di renderle complete e con l'esatta indicazione di ogni elemento. In particolare, ai fini della valutazione da rendersi da parte della Stazione**



appaltante, dovranno essere dichiarate tutte le eventuali condanne subite a prescindere dall'epoca della commissione del reato.

Ai fini della dichiarazione (e al fine di non incorrere nell'esclusione per false dichiarazioni) si devono considerare tutte le sentenze e tutti i decreti penali di condanna passati in giudicato nonché le sentenze di applicazione della pena su richiesta ("patteggiamenti") ai sensi dell'art. 444 del c.p.p. (quindi, non solo le condanne che a giudizio del concorrente possano considerarsi "reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale", perché tale valutazione spetta esclusivamente alla stazione appaltante) e ciò anche nei casi in cui siano stati concessi i benefici della "sospensione della pena" e/o della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 c.p.), al fine di consentire alla stazione appaltante l'esercizio del "prudente apprezzamento" in ordine all'attinenza dei reati stessi con la sfera della "moralità professionale". Si fa presente, inoltre, che nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati, non compaiono le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della "non menzione" ai sensi dell'art. 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda, che, invece, è obbligatorio dichiarare a pena di esclusione; pertanto la produzione in sede di offerta del certificato del Casellario giudiziale, stante la detta intrinseca incompletezza dello stesso non può surrogare l'obbligo di rendere la dichiarazione sostitutiva che, pertanto, dovrà essere sempre prodotta; nei casi di incertezza si consiglia pertanto all'interessato di effettuare presso il competente Ufficio del Casellario Giudiziale una semplice "visura" (art. 33 d.P.R. n. 313 del 2002), con la quale anche il soggetto interessato potrà prendere visione di tutti i propri eventuali precedenti penali, senza le limitazioni sopra ricordate. Il concorrente, tuttavia, non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato o per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 c.p. o in caso di revoca della condanna. Si avverte, pertanto, che non potrà considerarsi estinto il reato, qualora non sia intervenuta un formale pronuncia di estinzione da parte del giudice dell'esecuzione, ai sensi dell'articolo 676 c.p.p.. Non è necessario dichiarare i reati depenalizzati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte (Consiglio di Stato, sez. IV, 18 maggio 2004, n. 3185).

Di poi il Servizio comunicherà quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere ai successivi adempimenti di legge. I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine di partecipare alla gara. La stipulazione del contratto verrà effettuata in forma pubblica amministrativa ed è, in ogni caso, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

**Qualora per qualsiasi causa non potesse essere stipulato il contratto con la ditta aggiudicataria o questa rinunciasse all'appalto, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione a favore della ditta seconda classificata, purché la stessa sia stata ritenuta idonea ed abbia prodotto un'offerta ritenuta conveniente per l'Amministrazione. Nella ipotesi suddetta, se il recesso della ditta aggiudicataria non derivi da causa di forza maggiore, ma da sua espressa volontà, a carico della stessa sarà posto, a titolo di penale, il maggior onere che l'Amministrazione sosterrà oltre all'incameramento della cauzione provvisoria.**

Per i concorrenti non aggiudicatari sarà svincolata la garanzia provvisoria.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

I concorrenti partecipanti all'appalto in costituenda **Associazione Temporanea d'Imprese** o A.T.I. già costituite, dovranno dichiarare, **pena esclusione**, oltre all'impegno a costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli concorrenti riuniti, nonché la ripartizione delle quote di partecipazione all'A.T.I.

In caso del ricorso all'avvalimento le imprese dovranno attenersi alle disposizioni previste

dall'art. 89 del D. Lgs. N. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 88 del dpr 207/2010, il contratto di avvalimento dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata ed ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento medesimo. Costituiscono motivo di esclusione le fattispecie di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Le offerte pervenute fuori termine saranno escluse dalla gara.

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, essere datata e sottoscritta dal legale rappresentante o da persone munite di mandato risultante da procura notarile, allegata, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 76 del dlgs. N. 50/2016 le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante ed il concorrente, saranno rese mediante posta elettronica certificata ai recapiti indicati nella modulistica di partecipazione alla gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, semprechè sia ritenuta congrua e conveniente. A pena di esclusione non saranno ammesse offerte parziali, indeterminate e condizionate.

L'aggiudicatario deve prestare le garanzie definitive nei modi previsti dalla vigente normativa.

L'aggiudicatario, prestando la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, garantirà la Stazione Appaltante anche relativamente agli oneri e obblighi connessi all'offerta migliorativa prodotta in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi della stazione appaltante.

In caso di ricorso l'organismo responsabile della procedura sarà il TAR Campania – Sez. di Napoli.

Presentazione del ricorso: 30 giorni decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo della stazione appaltante.

L'art. 32 D. lgs. N. 50/2016 indica il termine di 60 gg per la stipula del contratto.

Tutte le spese del contratto, nessuna esclusa od eccettuata, graveranno a carico dell'aggiudicatario.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016 l'Amministrazione appaltante si avvarrà di quanto previsto dal successivo art. 110 del medesimo d.lgs. n. 50/2016.

L'Ente appaltante si riserva, ove necessario, di chiedere al concorrente di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, dei documenti e delle dichiarazioni presentate.

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui trattasi ai sensi e per gli effetti della legge n.196/03.

Nelle controversie resta esclusa la competenza arbitrale.

Le comunicazioni nonché tutte le altre inerenti la partecipazione al presente appalto saranno inviate indifferentemente ai recapiti che il concorrente indicherà nel modello allegato A).

A corredo dell'offerta tecnica, il concorrente, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. N. 50/2016, dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con l'offerta progettuale tecnica stessa costituiscano segreti tecnici o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso con esclusione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

## **AVVERTENZE**

Sono espressamente ed irrevocabilmente, posti a carico dell'impresa aggiudicataria tutti gli obblighi ed oneri, nessuno escluso previsti dal disciplinare di gara, dal bando di gara e dal Capitolato Speciale d'Appalto.

La partecipazione alla gara comporta piena, incondizionata ed irrevocabile accettazione di

tutte le norme e condizioni sopra esposte o richiamate, di tutta la normativa vigente in tema di appalti pubblici, nonché del carattere d'essenzialità di tutte le clausole e condizioni previste nel disciplinare di gara, nel bando di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Nel caso di Consorzio ordinario, ove questi limiti la partecipazione alla gara ad alcune soltanto delle imprese consorziate, queste devono vincolarsi, al pari di una associazione temporanea di imprese, mediante un mandato collettivo speciale con rappresentanza irrevocabile. I consorziati, a pena di esclusione, dovranno, altresì, rendere le dichiarazioni di cui ai modelli A, B, C, D ed E, allegati.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 , si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'art. 48 bis, comm 1 e 2 bis, del dpr n. 602/1973, attualmente stabilito in € 10.000,00.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del DURC.

Saranno esclusi dalla procedura di gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle prescrizioni previste dal codice dei contratti di cui al dlgs. n. 50/2016 nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenete l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, nonché in ogni altra fattispecie disciplinata dalla legge o da regolamenti in vigore.

**Montella, 06/02/2017**